

**Università degli Studi di Cagliari**

**Settimana di visita istituzionale 3-6 novembre 2025**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Scienze della Comunicazione, L-20, sede Cagliari**

## **D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio**

### **D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio**

#### **D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.1.1**

Il Corso di Studi (CdS) in Scienze della Comunicazione dell'Università di Cagliari ha effettuato nell'a.a. 2022-2023 l'ultimo cambiamento di ordinamento che presenta modifiche rilevanti, con la suddivisione del percorso di studi in due curricula (Curriculum A: "Linguaggi e comunicazione artistica" e Curriculum B: "Comunicazione scientifica e delle organizzazioni pubbliche e private"). L'obiettivo è stato quello di aggiornare i profili formativi per renderli coerenti con l'evoluzione tecnologica e del mercato del lavoro e di connettere meglio il CdS con le tre lauree magistrali in Comunicazione offerte dall'Ateneo: Innovazione Sociale e Comunicazione (LM-59 e LM-62), Produzione Multimediale (LM-65), Giornalismo e Informazione Web (LM-19). Il curriculum A, di impianto artistico e giornalistico, porta verso le Magistrali in Produzione Multimediale e in Giornalismo e Informazione Web. Il curriculum B, di impronta sociologica e rivolto alla comunicazione scientifica e istituzionale, porta verso la Magistrale in Innovazione Sociale e Comunicazione.

Per agevolare l'acquisizione di competenze trasversali, sono stati inseriti nel Nuovo Ordinamento una serie di laboratori didattici pensati espressamente per favorire l'acquisizione di competenze come *Team working*, *Time Management*, *Problem Solving*, *Public Speaking*. [1, 3, 5]

Come riportato nel Rapporto di Riesame Ciclico del 2025 [2], il CdS in futuro si propone di analizzare più approfonditamente gli esiti occupazionali dei laureati [4]. La Commissione "Tirocini e Relazioni col mondo del lavoro" dovrà monitorare più costantemente gli studi di settore e il futuro dei laureati del CdS. A tal fine, sono stati recentemente inseriti – nella sezione "Tirocinio" della piattaforma didattica – dei questionari online [6], che sostituiscono quelli in .pdf o cartacei, che consentiranno in futuro una più rapida analisi dei dati provenienti dalle opinioni sull'esperienza di tirocinio espresse dagli studenti e dalle aziende. Inoltre, l'Ateneo si sta dotando di un sistema informatico che gestirà automaticamente le pratiche relative ai tirocini.

##### **D.CDS.1.1.2**

La penultima convocazione del Comitato di Indirizzo (CI) risale al 18 giugno 2024 [7], quasi tre anni dopo la precedente. Il CdS in futuro dovrà mantenere un rapporto più continuativo con le parti interessate sia convocando più frequentemente il CI sia attraverso consultazioni dirette e indirette con gli stakeholders. Durante l'anno accademico 2024/2025, il CI è stato convocato a distanza di un anno, il 3 giugno 2025 [8]. Ci si ripromette dunque di mantenere la frequenza almeno annuale di convocazione. Le consultazioni con gli stakeholders sono state fatte in occasione del cambiamento di ordinamento e della stipula dei tirocini. Tuttavia, occorre consolidare la consultazione anche di nuovi possibili contatti, al di là di quelli già consolidati, in ragione del numero di studenti che necessitano di effettuare un tirocinio, e della necessità di comprendere appieno le esigenze del mercato, visti anche i costanti cambiamenti delle nuove tecnologie. A tal fine, il CdS cerca di avviare nuove convenzioni non solo con enti esterni al CdS, ma anche all'interno dell'Università di Cagliari (es. UnicaRadio, Uffici SIA, Uffici Erasmus, Team EDUC) e, più in particolare, all'interno del CdS stesso, come per esempio nel caso dei tirocini nell'ambito del *social media team*, che si occupa della produzione e della pubblicazione delle notizie relative al CdS nei canali social del CdS stesso.

Nella documentazione, inoltre, andrebbero indicati più chiaramente gli effetti che le consultazioni con le parti interessate hanno prodotto nella definizione dell'offerta, dei profili e degli obiettivi formativi del CdS. Per porre rimedio a tale limite, a partire dall'a.a. 2024/2025 si è cercato di individuare tutor universitari di area disciplinare vicina a quella dell'azienda o dell'ente ospitante, al fine di adattare meglio il progetto formativo del docente alle competenze dei docenti della rispettiva area disciplinare.

#### **Punti di Forza:**

- **Chiara individuazione degli obiettivi formativi.** Il nuovo ordinamento del CdS ha permesso di individuare più chiaramente gli obiettivi formativi in modo da adeguare l'offerta formativa all'evoluzione dei media e delle tecnologie per la comunicazione e alle

trasformazioni del mercato del lavoro.

- **Possibilità di accesso a diverse LM.** Il CdS dà possibilità di accesso a diverse lauree magistrali dell'Università di Cagliari (LM-19, 59, 62 e 65) e ad altre LM in università italiane, come specificato dalla SUA-CdS.
- **Accoglienza delle proposte del CI.** Dopo non essere stato convocato per tre anni, il CI si riunisce ora regolarmente e il CdS ha accolto alcune sue proposte di modifiche al piano di studi.

#### Aree di miglioramento:

- **Indagine sistematica sull'occupazione dei laureati.** Non viene svolta un'attività di indagine sui laureati in modo da valutare il loro grado di soddisfazione occupazionale, la coerenza dell'occupazione che svolgono con quanto appreso nel CdS e l'utilità delle conoscenze apprese per la loro professione. Non sono mai stati fatti studi di settore.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di svolgere una indagine sugli sbocchi professionali dei laureati. Tale indagine sarebbe raccomandabile viste anche le incongruenze fra i dati riportati dalla SMA e quelli riportati da AlmaLaurea.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Quadri A1.a, A1.b, A2.a  
**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**2 - RRC 2025  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025  
**Dettagli:**D.CDS.1/n.1 /RC-2025  
**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**3 - Ordinamento didattico L-20 2025  
**Descrizione:**Ordinamento didattico del CdS Classe L-20 anno 2025  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**3 - Ordinamento didattico L-20 2025.pdf

---

- **Titolo:**4 - SMA 2024  
**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024  
**Dettagli:**Commento all'indicatore ic06  
**File:**4 - SMA 2024.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**5 - Verbali CoCds del 2021  
**Descrizione:**Verbali del Consiglio di CdS del 17.11.2021 e del 21.12.2021  
**Dettagli:**Verbale Consiglio CdS del 17.11.2021 Punto 2 e Allegato 1; Verbale Consiglio CdS del 21.12.2021 Punto 3 pag.2  
**File:**5 - Verbali CoCds del 2021.pdf

---

- **Titolo:**6 - Verbale Consiglio CdS del 10.10.2024  
**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 10.10.2024  
**Dettagli:**Punto 9 pag. 10 e 11 (Questionario tirocini)

**File:**6 - Verbale Consiglio CdS del 10.10.2024.pdf

---

- **Titolo:**7 -Verbale Comitato Indirizzo 18.06.2024

**Descrizione:**Verbale del Comitato di Indirizzo del 18/06/2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**7 -Verbale Comitato Indirizzo 18.06.2024.pdf

---

- **Titolo:**8 - Verbale Comitato Indirizzo 03.06.2025

**Descrizione:**Verbale del Comitato di Indirizzo del 03/06/2025

**Dettagli:**Intero documento

**File:**8 - Verbale Comitato Indirizzo 03.06.2025.pdf

---

#### **Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza**

- **Titolo:**Audit del CdS con il NdV di Ateneo o con PQA del 10/05/2024

**Descrizione:**

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.2.1**

Il CdS in Scienze della Comunicazione forma professionisti della comunicazione attraverso un approccio integrato, teorico e pratico. Il percorso mira a sviluppare competenze trasversali per analizzare criticamente linguaggi, media e strategie comunicative, preparando gli studenti alla progettazione di contenuti e alla gestione di strumenti sia tradizionali che digitali. Il CdS adotta una metodologia di didattica prevalentemente a distanza, con lezioni online tenute tramite la piattaforma Moodle. Le attività comprendono didattica erogativa (es. videolezioni) e interattiva (es. forum, test, compiti e progetti).

Gli obiettivi formativi specifici del CdS sono riportati nel quadro A4.a della SUA-CdS, i risultati di apprendimento attesi disciplinari nei quadri A4b1 e A4b2 della SUA-CdS, e i risultati di apprendimento attesi trasversali nel quadro A4c della SUA [1].

Il CdS mira a fornire una solida preparazione teorico-pratica sulla comunicazione, sviluppando capacità logico-argomentative, uso critico delle tecnologie e consapevolezza dei processi comunicativi. Il percorso formativo combina teoria e pratica, grazie a laboratori condotti da professionisti del settore e a tirocini svolti presso enti pubblici e privati attivi nei campi dei media, della pubblicità e della comunicazione istituzionale. A completamento della preparazione, il CdS include insegnamenti in ambiti complementari come statistica sociale, marketing, psicologia sociale e lingue straniere (inglese e spagnolo) [2]. Il CdS progetta inoltre un ciclo di seminari tematici che permettono di acquisire CFU aggiuntivi [5, p. 13].

Il CdS si articola in due curricula [2]: “Linguaggi e comunicazione artistica” e “Comunicazione scientifica e delle organizzazioni pubbliche e private”, ciascuno focalizzato su specifici ambiti professionali.

#### **Curriculum A: Linguaggi e comunicazione artistica**

Questo percorso esplora i rapporti tra arti, media e immaginari, offrendo competenze nella scrittura e nell'elaborazione di suoni e immagini. Particolare attenzione è rivolta alla comunicazione visiva e alla produzione di contenuti per l'ecosistema digitale (siti web, social media, blog). Completano il profilo formativo, conoscenze in estetica, narratologia, mediologia e automazione, utili per operare nei contesti della comunicazione transmediale e dell'industria culturale.

#### **Curriculum B: Comunicazione scientifica e delle organizzazioni pubbliche e private**

Questo indirizzo prepara figure esperte nella comunicazione scientifica e nella gestione dei dati. Prevede una solida base teorica in epistemologia, storia e filosofia della scienza, e sviluppa competenze per divulgare contenuti complessi in ambito pubblico e istituzionale. Il curriculum si concentra anche su tematiche ambientali e di sostenibilità, includendo la gestione di big data e open data, e strategie per contrastare la disinformazione.

L'offerta formativa garantisce una preparazione flessibile e orientata alle sfide del mercato del lavoro contemporaneo. Il CdS forma professionisti in grado di operare in diversi settori della comunicazione, tra cui:

- giornalismo e uffici stampa;
- editoria e industrie culturali;
- comunicazione sociale, istituzionale e politica;
- comunicazione istituzionale e d'impresa;
- media digitali e social media.

I principali sbocchi professionali comprendono, in linea con gli obiettivi generali e specifici, figure quali addetti agli URP e agli uffici stampa, social media manager, content strategist e specialist, divulgatori scientifici, consulenti per la progettazione e gestione della comunicazione. Nel quadro A2.a della SUA-CdS [1] viene illustrato il profilo professionale formato dal CdS (“Esperto in comunicazione”), le sue funzioni in contesto lavorativo, le competenze associate e gli sbocchi occupazionali.

Il CdS consente di acquisire anche i requisiti curriculari richiesti per l'accesso ad alcuni Corsi di laurea magistrali presso l'Università di Cagliari, tra cui Innovazione Sociale e Comunicazione (LM-59 e LM-62), Produzione Multimediale (LM-65), Giornalismo e Informazione Web (LM-19). Sono inoltre accessibili master e altri percorsi avanzati in Italia e all'estero [2].

Il processo di verifica della coerenza tra obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi e profilo formativo in uscita avviene tramite la revisione annuale che si fa nel momento della compilazione dei relativi quadri SUA non ordinamentali, attraverso un processo di revisione che viene esposto nel Rapporto di riesame ciclico (RRC) [6], in confronto con gli esiti dell'audit del 13 maggio 2024 svolto

dal Nucleo di valutazione di Ateneo. Alla luce di questi processi di revisione, si ritiene che, dal 2022/2023, anno in cui è stato cambiato l'ordinamento del CdS, il piano di studi sia più equilibrato rispetto ai precedenti, soprattutto nel rapporto tra conoscenze e capacità di applicarle a contesti comunicativi e lavorativi specifici [1, 3]. L'aumento degli esami opzionali, inoltre, indirizza l'offerta formativa in maniera più mirata verso gli sbocchi professionali indicati nella SUA [1].

Per agevolare l'iscrizione al Corso di laurea magistrale in Produzione Multimediale (LM-65) sono stati introdotti nell'ordinamento i settori disciplinari L-ART/06 ed L-ART/07, in particolare nel Curriculum A, Linguaggi e comunicazione artistica, il settore disciplinare SPS-08 per l'iscrizione alle magistrali di "Innovazione Sociale e Comunicazione" (LM-59 e LM-62) e "Giornalismo e Informazione Web" (LM-19) [2].

Inoltre, nel 2024/2025, sono stati introdotti nel piano di studi degli insegnamenti opzionali in inglese ("Foundations of Marketing" il primo anno, "Visual legal design" e "Foundations of data science and machine learning" al secondo anno), accompagnati da materiali, anche video, in italiano. In tal modo gli studenti possono essere guidati verso una prima esperienza didattica in inglese e gli studenti Erasmus possono avvalersi di una maggiore offerta formativa in inglese, con maggiori prospettive interculturali e di inserimento nel mercato del lavoro internazionale. Il percorso formativo risulta perciò ancora più adeguato rispetto agli obiettivi formativi del CdS e agli sbocchi professionali prefissati.

#### **D.CDS.1.2.1**

Il CdS in Scienze della Comunicazione offre una preparazione solida e attuale, pensata per rispondere alle trasformazioni del mercato del lavoro. Attraverso un efficace equilibrio tra contenuti teorici e attività pratiche, e grazie a un'impostazione interdisciplinare, forma professionisti capaci di operare in diversi settori della comunicazione, portando contributi innovativi e consapevoli alla crescita culturale e sociale. La prevalente modalità online del CdS ne favorisce l'accessibilità, rendendolo una valida opzione anche per chi già lavora e desidera aggiornare o ampliare le proprie competenze.

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi al termine del percorso formativo sono coerenti con il profilo professionale del comunicatore che ricopre un ruolo versatile, occupandosi di piani di comunicazione, media tradizionali e digitali, produzione di contenuti e relazioni pubbliche (quadro A2.a della SUA-CdS) [1]. Le competenze richieste in uscita includono principalmente:

- padronanza teorico-pratica delle tecnologie comunicative;
- conoscenze logico-epistemologiche, storico-critiche e socio-psicologiche della comunicazione;
- capacità di lavorare con testi, immagini e suoni.

Il CdS assicura inoltre una solida preparazione linguistica in italiano e due lingue straniere (inglese e spagnolo), favorendo l'apertura internazionale.

Il CdS si propone inoltre di rafforzare il pensiero critico degli studenti, preparandoli a riconoscere e contrastare la disinformazione, incluse fake news e narrazioni post-verità, e a confrontarsi con visioni culturali differenti grazie alle opportunità offerte dalla didattica online collaborativa nell'ambito dell'Alleanza EDUC (European Digital UniverCities) di cui l'Ateneo fa parte (<https://www.educalliance.eu/>).

Tra gli elementi distintivi del CdS vi è l'attenzione alla comunicazione ambientale, in linea con la crescente esigenza di promuovere pratiche sostenibili come richiesto dagli obiettivi dell'Agenda 2030. Il percorso formativo fornisce agli studenti strumenti per creare contenuti mirati, contribuendo alla diffusione di una maggiore consapevolezza pubblica e all'adozione di comportamenti ecologicamente responsabili. A tal fine è stato introdotto nel piano di studi l'insegnamento di "Comunicazione scientifica dell'ambiente e della salute".

Gli incontri con il CI sono un'occasione importante per valutare la coerenza tra aree di apprendimento e profili professionali in uscita. Nell'ultima riunione del CI del 3 giugno 2025 [4] sono state messe in luce:

- l'esigenza di rafforzare la formazione in marketing settoriale e comunicazione istituzionale, con l'introduzione di un laboratorio dedicato al lessico specialistico e alla scrittura amministrativa;
- la necessità di aumentare le attività focalizzate su culture digitali sui temi dell'accessibilità e dell'inclusione nella comunicazione artistica e culturale nei laboratori e nei seminari proposti dal CdS;
- la necessità di un insegnamento dedicato alla comunicazione politica, sviluppando ulteriormente la riflessione sull'impatto dell'Intelligenza Artificiale nelle politiche del digitale.

Il CdS prevede di integrare questi suggerimenti nell'offerta formativa nei prossimi anni.

#### **Punti di Forza:**

- **Coerenza fra obiettivi formativi e profili professionali.** Si riscontra una coerenza complessiva fra gli obiettivi formativi,

delineati nel quadro A4.a della SUA-CdS 2025, e i profili professionali individuati nei quadri A2.a e A2.b della SUA-CdS.

- **Divisione in due curricula.** La divisione in due curricula (“Linguaggi e comunicazione artistica” e “Comunicazione scientifica e delle organizzazioni pubbliche e private”) permette una più precisa articolazione del CdS e dei suoi obiettivi formativi, specificando quelli comuni e quelli invece propri dei due curricula.

#### Aree di miglioramento:

Non presenti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Il Corso di Studio in breve, Quadri A2.a, A2.b, e A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c  
**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf
- 

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**2 - Regolamento didattico CdS 2025  
**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Artt. 3, 4, 5, 6  
**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf
  - **Titolo:**3 - Matrice di Tuning 2025  
**Descrizione:**Matrice di Tuning a.a. 2025- 26  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**3 - Matrice di Tuning 2025.pdf
  - **Titolo:**4 - Verbale CI 03.06.2025  
**Descrizione:**Verbale del Comitato di Indirizzo del 3 giugno 2025  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**4 - Verbale CI 03.06.2025.pdf
  - **Titolo:**6 - RRC 2025  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025  
**Dettagli:**D.CDS. 1.2  
**File:**6 - RRC 2025.pdf
- 

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale AlmaLaurea del CdS L-20  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale di AlmaLaurea relativo al CdS L-20 - Soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati  
**Dettagli:**Condizione occupazionale dei laureati  
**File:**Scienze\_della\_comunicazione\_1.pdf
-

### **D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi**

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.3.1**

Le modifiche apportate al progetto formativo negli ultimi tre anni hanno contribuito a rafforzare sia la coerenza interna del CdS, rendendo più chiari e riconoscibili i percorsi formativi nei due curricula previsti dal piano di studi, sia la coerenza esterna, migliorando l'allineamento con i possibili sbocchi accademici e professionali [1]. Nel quadro di un costante aggiornamento dell'offerta formativa, il CdS ha recentemente rivisto e semplificato la Matrice di Tuning, integrandola con i nuovi insegnamenti e laboratori previsti per l'anno accademico 2025/2026 [2, 3].

Tuttavia, la versione della Matrice di Tuning dell'a.a. 2024/2025 risultava poco leggibile, poiché strutturata su un'unica pagina. Per ovviare a tale criticità, la Matrice è stata riformulata per l'a.a. 2025/2026, disponendola su più pagine e arricchita con i nuovi insegnamenti e laboratori, migliorando così sia la fruibilità che la trasparenza del progetto formativo [3]. La Matrice aggiornata è consultabile sul sito del CdS e costituisce parte integrante del Regolamento didattico del CdS [2].

##### **D.CDS.1.3.2**

La ripartizione delle ore è stabilita annualmente in osservanza dell'approvazione dell'offerta formativa ed è indicata nel percorso formativo, reso disponibile per il prossimo a.a. 2025/2026 anche nella versione inglese e spagnola per gli studenti in mobilità internazionale. Il percorso formativo 2025/2026 è pubblicato nel sito del CdS: [https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_3.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_3.page) dove viene indicata la suddivisione tra didattica erogativa (DE) e interattiva (DI). L'articolazione in ore di didattica erogativa (DE) e interattiva (DI) è indicata in modo dettagliato anche nel Regolamento Didattico del corso [2].

##### **D.CDS.1.3.3**

Fin dalla sua attivazione nel 2006, il CdS ha avuto come obiettivo quello di fornire un'offerta ampia e multidisciplinare spaziando da insegnamenti filosofico-letterari a quelli sociologico-comunicativi, da insegnamenti di lingua a quelli informatico-tecnologici. Inoltre, la modalità di erogazione in e-learning ha permesso di dedicare una maggiore attenzione alle competenze trasversali rispetto ai CdS tradizionali. La multidisciplinarietà del CdS è aumentata negli anni fino a culminare nell'a.a. 2022/2023 con la creazione dei due curricula descritti nell'Aspetto da considerare D.CDS.1.1.1 e l'attivazione di diversi Laboratori, come per esempio il laboratorio di scrittura argomentativa, dizione e public speaking, fotografia e video making, giornalismo e ufficio stampa, intelligenza artificiale per la comunicazione [2]. Per quanto riguarda le "altre attività formative", il CdS si è sempre caratterizzato per un'intensa attività seminariale e convegnistica finalizzata all'acquisizione da parte degli studenti di "crediti a scelta". A partire dall'anno 2020 questa attività è stata organizzata attraverso il "Progetto LIM (Linguaggi, Immaginari, Media)" che, ideato dal CdS in Scienze della Comunicazione, ha gradualmente coinvolto, nel corso degli anni, anche gli altri CdS in Comunicazione dell'Ateneo. Il CdS dispone dunque di un proprio ciclo di seminari su temi riguardanti la comunicazione in diversi ambiti, che deve essere programmato almeno con l'anticipo di un semestre ed assegnato ad un giorno della settimana dedicato specificamente a questa attività, per migliorare l'organizzazione dei seminari e la pubblicizzazione di ciascuno di essi tramite il sito del CdS ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_27.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_27.page)), il forum generale della piattaforma didattica e i canali social del CdS.

##### **D.CDS.1.3.4**

Il CdS sviluppa l'interazione didattica e il processo di interazione e comunicazione con diversi strumenti tesi a creare appartenenza all'interno della comunità di apprendimento virtuale: forum generali e disciplinari per ogni insegnamento, aree specificamente dedicate al riallineamento, ai tirocini, alla prova finale, alla mobilità internazionale, alle attività a scelta. All'interno della piattaforma didattica è attiva un'"Area generale", in cui è presente un forum "Annunci" di tipo unidirezionale e un forum "Bacheca" di tipo interattivo in cui anche gli studenti possono postare argomenti di discussione. L'interazione è gestita principalmente dalla tutor di monitoraggio e orientamento del CdS, dalla Coordinatrice del Corso e occasionalmente dal personale docente. Per quanto riguarda il tutorato, per ciascun insegnamento e laboratorio ogni docente dispone di un tutor online e in presenza che segue, facilita e monitora l'andamento didattico degli studenti iscritti al singolo insegnamento e laboratorio. A questo scopo gli strumenti utilizzati sono le risorse messe a disposizione dalla piattaforma didattica Moodle (forum, chat, compiti, sondaggi) e dal software di videoconferenza Microsoft Teams [1].



### D.CDS.1.3.5

Le modalità per la realizzazione, l'adattamento, l'aggiornamento e la conservazione dei materiali didattici sono stabilite e gestite dal [Centro EFIS](#) (Centro di servizio dell'Università degli Studi di Cagliari per l'e-learning e l'innovazione tecnologica nella didattica).

Il salvataggio e la conservazione dei dati e dei materiali sono garantiti dall'infrastruttura informatica di Ateneo nell'ambito della quale sono collocate le macchine virtuali che ospitano la piattaforma didattica di erogazione. Tutte le macchine virtuali sono incardinate in un sistema centralizzato che garantisce un backup temporizzato regolare dei sistemi assicurandone la conservazione e l'eventuale ripristino. I materiali didattici sono fruibili attraverso la piattaforma Moodle nella pagina dell'insegnamento e del laboratorio di riferimento.

Il Centro EFIS fornisce supporto e consulenza tecnica per la predisposizione dei contenuti multimediali quali videoriprese post-prodotte e ottimizzate di lezioni tenute dai docenti del corso; slides; pacchetti multimediali conformi al modello SCORM, contenenti testi, video, audio, testi di approfondimento, test di autovalutazione [1].

#### Punti di Forza:

- **Gli obiettivi formativi delle varie aree disciplinari sono chiari.** Gli obiettivi formativi sono chiaramente declinati nelle varie aree disciplinari come risulta dai quadri A.4.a, A.4.b1 e A.4.b2 della SUA-CdS. Le Aree disciplinari contano insegnamenti di base e specifici che garantiscono allo studente di raggiungere gli obiettivi e gli apprendimenti attesi illustrati nella SUA-CdS. La Matrice di Tuning conferma la coerenza tra gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi nei percorsi formativi indicati dal corso
- **L'offerta didattica è illustrata in modo chiaro e dettagliato.** I quadri A4.b1, A4.b2 e A4.b3 della SUA-CdS 2025 e il Regolamento didattico illustrano chiaramente il progetto formativo.
- **Piano di studi ben bilanciato.** Il CdS presenta un buon bilanciamento fra vari tipi di attività: teoriche, pratiche, seminariali, tirocinio. Buono è anche il bilanciamento fra insegnamenti obbligatori e insegnamenti a scelta.
- **Buona offerta formativa relativa ai crediti a scelta.** I crediti a scelta possono essere ottenuti o scegliendo uno o due insegnamenti fra quelli offerti dalle diverse Facoltà dell'Università di Cagliari oppure partecipando ai seminari del "Progetto LIM".
- **Descrizione chiara dei dettagli di ogni insegnamento.** Per ogni insegnamento sono chiaramente dettagliati la sua collocazione nel percorso di studi, i CFU, la divisione fra Didattica Erogativa e Didattica Interattiva, se si tratta di una attività di base, caratterizzante o affine e integrativa.
- **Buona procedura di conservazione dei materiali didattici.** Il salvataggio e la conservazione dei dati e dei materiali sono gestiti dall'infrastruttura informatica di Ateneo, che garantisce un backup temporizzato regolare dei sistemi assicurandone la conservazione e l'eventuale ripristino.

#### Aree di miglioramento:

- **Calendario dei seminari LIM.** Secondo il RRC, p. 14, i seminari LIM dovrebbero avere un calendario annunciato con sei mesi di anticipo. Tuttavia, non sono stati ancora preposti per l'a.a. in corso.
- **Incongruenza fra mappa del percorso didattico e Regolamento didattico.** C'è una incongruenza fra la [mappa del percorso didattico](#) pubblicata sul sito web del CdS e il percorso didattico riportato nell'Allegato 1 del Regolamento didattico. La mappa propone delle alternative al terzo anno non presenti nel Regolamento didattico: "Foundation of data science and machine learning" vs. "Web istituzionale, diritto d'autore e dati aperti" e "Comunicazione d'impresa" vs "Comunicazione pubblicitaria". Nell'allegato 1 viene riportato "Temi e problemi della comunicazione scientifica" al posto della prima alternativa e la sola "Comunicazione d'impresa" al posto della seconda.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di pubblicare il calendario dei seminari LIM con il dovuto anticipo.

- Si raccomanda di correggere l'incongruenza rilevata fra mappa del percorso didattico sul sito web e il Regolamento didattico.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Il Corso di Studio in breve, Quadri A2.a, A2.b, A4.a, B1, B1.c, B1.d

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**2 - Regolamento didattico CdS 2025

**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Artt. 6, 13

**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**3 - Matrice di Tuning 2025

**Descrizione:**Matrice di Tuning a.a. 2025- 26

**Dettagli:**Intero documento

**File:**3 - Matrice di Tuning 2025.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Carta dei servizi del CdS 2025

**Descrizione:**Carta dei servizi del CdS 2025

**Dettagli:**Articoli 4 e 5

**File:**3 - Carta dei servizi CdS 2025.pdf

---

## **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.4.1**

L'audit del 13 maggio 2024 ha portato alla luce, dalla verifica della pubblicazione delle schede di insegnamento per l'a.a. 2023/2024, avvenuta in data 12/04/2024, la mancata pubblicazione di 13 schede su 35 schede complessive. Di conseguenza, la Coordinatrice del CdS, con il supporto della manager didattica e della tutor di orientamento e monitoraggio del CdS, ha prestato attenzione alla pubblicazione delle schede di insegnamento [6, 7, 8], in modo tale che risultino consultabili, scrivendo ai docenti del CdS. Ad ogni inizio di anno accademico viene avviata un'operazione di controllo, unitamente all'esortazione a compilare in modo dettagliato tutti i punti delle schede degli insegnamenti, dedicando particolare attenzione alle criticità emerse dalle rilevazioni delle opinioni degli studenti.

#### **D.CDS.1.4.2**

Nella sezione del sito del CdS riguardante gli insegnamenti offerti dal CdS, ciascuno di essi è dotato di una scheda che definisce gli Obiettivi formativi, i Prerequisiti, i Contenuti, i Metodi didattici, la Verifica dell'apprendimento, i Testi consigliati per la preparazione e le Altre informazioni [6, 7, 8]. Durante l'audit del 13 maggio 2024, è emerso che alcune schede di insegnamento del 2023/2024 presentavano una descrizione piuttosto generica delle modalità di verifica dell'apprendimento per alcuni insegnamenti, mentre in altre non venivano descritte le modalità di formulazione della valutazione finale (voto d'esame). Inoltre, da quanto emerge dalla relazione della CPDS 2024 [3], i programmi possono essere ancora migliorati nel rispetto dei descrittori di Dublino.

Per porre rimedio a queste problematiche, la manager didattica ha scritto ai docenti del CdS per una consegna preliminare delle schede di insegnamento 2025/2026 in modo da monitorare la struttura e la completezza dei contenuti di ciascuna scheda e al contempo la presenza di tutte le schede necessarie. Ha inoltre provveduto a inserire delle descrizioni generali nelle schede degli insegnamenti non ancora banditi o non aventi ancora un docente titolare. La Coordinatrice, con il supporto della manager didattica e della tutor di orientamento e monitoraggio del CdS deve verificare più costantemente se ci sono schede mancanti, eventualmente inviando dei promemoria per la pubblicazione.

#### **D.CDS.1.4.3**

La prova finale consiste nella discussione, in seduta di laurea, di un elaborato [1] eseguito secondo una delle seguenti tipologie, alternative tra loro:

- A. Elaborato scritto in forma di saggio breve concordato con il docente supervisore e relativo ad un argomento di una qualunque delle discipline presenti nel piano di studi, che in totale non ecceda le 10 pagine;
- B1. Elaborato scritto in forma di saggio, legato ad una esposizione teorica o a un progetto di ricerca guidato dal docente supervisore;
- B2. Elaborato grafico, audio, video, multimediale, etc. accompagnato da una breve relazione di 3-4 cartelle.

L'argomento della prova finale deve essere coerente con gli obiettivi formativi del corso ed è predisposto in conformità con uno degli insegnamenti superati o con il tirocinio. Il docente, su richiesta dello studente, valuta la proposta, fornisce le indicazioni di rito, segue la stesura e approva la versione finale, assumendo, a seconda dei casi, il ruolo di supervisore (tesi A), o relatore (tesi B), durante la discussione in seduta di laurea. Per favorire il corretto orientamento da parte dello studente nella scelta del relatore o del supervisore, e disponibile all'interno della piattaforma didattica del CdS, nell'Area "Prova Finale", un database attraverso il quale è possibile verificare la disponibilità dei docenti del CdS come supervisori di tesi di tipologia A o come relatori di tesi di tipologia B [2].

Nel corso degli anni sono state riscontrate difficoltà nell'individuazione, da parte degli studenti, di un supervisore, o di un relatore disponibile a seguire la tesi, anche a causa dell'elevato numero di studenti. È stato perciò introdotto un database con le disponibilità dei docenti (7 tesi di tipologia A e 3 di tipologia B), in modo tale che gli studenti possano consultarlo per individuare il docente che potrà seguirli, facendo seguito a una richiesta formulata nelle finestre temporali prestabilite per ciascun anno accademico.

Gli studenti concordano un argomento di tesi tramite discussione con il docente supervisore. Tuttavia, sono state riscontrate alcune difficoltà da parte degli studenti nella selezione di un argomento congruente alle tipologie di tesi previste e agli obiettivi formativi del CdS: a tal fine è stato predisposto un "temario" [4, 5] da parte dei docenti, con la presentazione di temi che possono essere sviluppati in tesi di laurea, che non esclude naturalmente la possibilità per gli studenti di concordare con il docente supervisore un tema di proprio interesse. Il "temario" [5] è disponibile in piattaforma didattica nell'area "Prova finale". Gli studenti, tuttavia, non hanno ancora pienamente utilizzato questo strumento e, in generale, l'area dedicata alla prova finale in piattaforma. Si prevede di incentivare questa particolare informazione sia via forum sia durante le lezioni, in modo tale da sensibilizzare gli studenti sulle possibilità della scelta del tema della prova finale, contestualmente del docente che seguirà l'elaborato finale. Il "temario" può essere inoltre ancora migliorato,

aggiungendo altri temi di interesse degli studenti nei vari ambiti disciplinari in cui si inseriscono i singoli insegnamenti e collegandolo all'eventuale scelta del docente nel database in piattaforma.

#### Punti di Forza:

- **Progressi relativi alle schede di insegnamento.** Negli ultimi anni il CdS ha fatto notevoli sforzi per rendere disponibili le schede di insegnamento e per adeguarle alle direttive di Ateneo. Si riconosce che sono stati fatti notevoli passi in avanti, specie se si considera la situazione in cui il CdS si trovava nel 2023, con molti insegnamenti che non pubblicavano affatto le schede e con altri che pubblicavano schede troppo sintetiche o non conformi alle direttive.
- **Documento prova finale.** Il documento contenente le linee guida per lo svolgimento della prova finale ([Allegato 1 Prova finale](#)) è chiaro e dettagliato.

#### Aree di miglioramento:

- **Incompletezza di alcune schede di insegnamento.** Nonostante il notevole miglioramento, molte delle schede di insegnamento non specificano ancora dettagliatamente le modalità di verifica dei risultati di apprendimento e le modalità di calcolo della votazione, non rispettando la Guida Operativa PQA – Schede Insegnamento pubblicata in data 14/07/2024.
- **Possibile difficoltà da parte delle studentesse e degli studenti a trovare un relatore di tesi.** Dato il tetto annuale di tesi che un docente può seguire – per un docente strutturato 10 (7 di tipologia A e 3 di tipologia B), per un docente a contratto 3 (non è specificata quale tipologia) – e dato l'alto rapporto studenti/docenti, le studentesse e gli studenti rischiano di trovare difficoltà a reperire un docente disposto a guidarli nel loro lavoro di tesi. Non viene specificata, inoltre, la composizione delle commissioni di laurea.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di specificare nelle schede di insegnamento le modalità di verifica dei risultati di apprendimento e le modalità di valutazione, rispettando la Guida Operativa PQA – Schede Insegnamento pubblicata in data 14/07/2024.

#### Documenti chiave

- **Titolo:** 1 - SUA CdS 2025  
**Descrizione:** Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:** Quadri A4.b.2, A5.a e A5.b  
**File:** 1 - SUA CdS 2025.pdf
- **Titolo:** 2 - Regolamento didattico CdS 2025  
**Descrizione:** Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:** art. 22 e Vademecum prova finale (Allegato al Regolamento)  
**File:** 2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf
- **Titolo:** 3 - Relazione annuale CPDS 2024  
**Descrizione:** Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024  
**Dettagli:** 1C pag. 10  
**File:** 3 - Relazione annuale CPDS 2024.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** 4 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS – Temario

**Descrizione:**Verbali del Consiglio di CdS a.a. 2024 e 2025 in cui viene proposto un Temario

**Dettagli:**verbale del Consiglio di CdS del 20/11/2024 punto 7 pag. 6 e del 23/01/2025 punto 9 pag. 7/8

**File:**4 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - Temario.pdf

---

- **Titolo:**5 - Allegato n. 3 Temario

**Descrizione:** file con proposte di tema di tesi di laurea da parte dei docenti per l'a.a. 2024-25

**Dettagli:**Intero documento

**File:**5 - Allegato n. 3 Temario.pdf

---

- **Titolo:**6 - Programmi insegnamenti 2022-23

**Descrizione:**Programmi degli insegnamenti erogati nell'a.a. 2022-23

**Dettagli:**Intero documento

**File:**6 - Programmi insegnamenti 2022-23.pdf

---

- **Titolo:**7 - Programmi insegnamenti 2023-24

**Descrizione:**Programmi degli insegnamenti erogati nell'a.a. 2023-24

**Dettagli:**Intero documento

**File:**7 - Programmi insegnamenti 2023-24.pdf

---

- **Titolo:**8 - Programmi insegnamenti 2024-25

**Descrizione:**Programmi degli insegnamenti erogati nell'a.a. 2024-25

**Dettagli:**Intero documento

**File:**8 - Programmi insegnamenti 2024-25.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Guida Operativa PQA Università di Cagliari - Schede di insegnamento

**Descrizione:**Guida Operativa PQA Università di Cagliari - Schede di insegnamento

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**Guida\_Operativa\_PQA\_\_Schede\_Insegnamento\_\_Rev.\_5\_del\_27062024\_1.pdf

---

- **Titolo:**Audit del CdS con il NdV dell'Ateneo e con il PQA

**Descrizione:**Audit del CdS con il NdV dell'Ateneo e con il PQA

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

- **Titolo:**RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico 2025

**Dettagli:**D.CDS.1.4 e p. 43

**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**Istruzioni per la prova finale

**Descrizione:**Vademecum per la prova finale

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**Allegato\_1\_PROVA\_FINALE.pdf

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.5.1**

In ciascun anno accademico il Consiglio di CdS discute e approva il calendario didattico dell'a.a. successivo [1, 4]. La programmazione delle attività viene messa a punto dalla Coordinatrice del CdS con il supporto del personale amministrativo che collabora a vario titolo. La calendarizzazione del ciclo di seminari LIM per il primo semestre dell'a.a. successivo è stabilita, con anticipo, entro il mese di settembre, e quella del secondo semestre entro il mese di dicembre, per agevolare l'organizzazione delle giornate seminariali dedicate a temi specifici della comunicazione, tenendo conto degli interessi degli studenti e delle proposte del Comitato di Indirizzo. A tal fine, è stato proposto un questionario per la raccolta dei temi da sviluppare e discutere nei seminari, come richiesto dai rappresentanti degli studenti nell'ultimo incontro del CI del 3 giugno 2025 [3].

#### **D.CDS.1.5.2**

L'attività di pianificazione, coordinamento, con le eventuali modifiche, viene svolta a seguito delle riunioni e consultazioni, con cadenza mensile, con i docenti: tali riunioni sono calendarizzate ad inizio anno e condotte dalla Coordinatrice, organizzate con il supporto della segreteria di Presidenza e della manager didattica in occasione delle singole necessità. Da febbraio 2024 il CdS dispone di una tutor di orientamento e monitoraggio che offre un aiuto anche nella pianificazione degli incontri di introduzione alla piattaforma didattica per i docenti e per i tutor in maniera più sistematica. L'8 ottobre 2024, il 23 ottobre 2024, il 21 novembre 2024 e il 28 febbraio 2025 si sono svolte quattro riunioni con docenti e tutor per pianificare i contenuti, le modalità e i tempi di erogazione e verifica degli insegnamenti. Il CdS in futuro intende formalizzare gli esiti degli incontri effettuati, seppure in maniera sintetica, per dare conto delle attività svolte, perché al momento sono stati redatti solo i resoconti delle riunioni dei tutors [2].

Nel Consiglio di CdS del 20 marzo 2025 [2] è stata nominata una rappresentante dei tutor che ha condotto, con il supporto della tutor di orientamento e monitoraggio del CdS, e verbalizzato due riunioni con i tutors del CdS, tenutesi il 21 e il 26 marzo 2025. La recente iniziativa di riunirsi, per condividere le buone pratiche emerse dalla discussione con la rappresentante dei tutors e dai tutors con più esperienza e anzianità di servizio, si è rivelata molto utile, ma necessita ancora di essere consolidata negli anni accademici futuri.

Durante gli incontri sono emerse alcune criticità organizzative e gestionali relative all'interazione tra tutor, docenti e studenti. Di seguito vengono riportati i principali problemi affrontati e le relative soluzioni.

#### **1. Gestione di gruppi numerosi**

Le attività esercitative sono talora risultate difficili da gestire a causa del numero elevato di studenti iscritti a un singolo insegnamento. È stata dunque illustrata la procedura per la suddivisione degli studenti in gruppi più piccoli, al fine di favorire attività didattiche più mirate, differenziate e gestibili.

#### **2. Comunicazione frammentata tra docenti e studenti**

È stata riscontrata una certa difficoltà nel garantire una comunicazione efficace e tempestiva tra docenti e studenti.

Per questo motivo, è stata debitamente illustrata la possibilità di partecipazione ai diversi forum disponibili nella pagina degli insegnamenti, con particolare attenzione alle modalità di sottoscrizione automatica da parte degli studenti, modalità che consente di ricevere notifiche via e-mail per ogni nuovo messaggio pubblicato. Inoltre, è stata illustrata la sincronizzazione che avviene tra i forum di annuncio e la casella di posta elettronica, per garantire una maggiore reperibilità delle comunicazioni ufficiali.

#### **3. Integrazione dei sistemi digitali**

Si è fatta presente la necessità di migliorare il coordinamento tra la piattaforma Moodle e altri strumenti digitali, come Teams, gestito direttamente dal Centro EFIS. Una maggiore integrazione tra la piattaforma Moodle e le attività su Teams pianificate dal Centro EFIS è tuttavia auspicabile, in ragione dei punti di intersezione tra i due sistemi per una gestione più fluida delle attività didattiche e amministrative. §

#### **4. Rigidità nell'organizzazione dei ricevimenti**

È stata generalmente messa in luce l'inadeguatezza degli orari ufficiali di ricevimento rispetto alle esigenze reali degli studenti. È stata prevista la possibilità di personalizzare gli incontri di ricevimento, prevedendo appuntamenti singolari in aggiunta a quelli indicati sulla piattaforma, anche in corrispondenza di esigenze specifiche.

#### 5. Gestione del tempo da parte dei tutors

I tutors hanno messo in luce la difficoltà nel conciliare le attività di tutoraggio con la partecipazione a corsi di perfezionamento. Si è avviata una riflessione sulla gestione flessibile dei carichi di lavoro dei tutors, valutando soluzioni compatibili con i loro percorsi formativi.

Le problematiche e le soluzioni proposte sono state discusse con il Consiglio di CdS.

#### Punti di Forza:

- **Calendario delle lezioni chiaro e accessibile.** Il calendario delle lezioni è facilmente reperibile sul sito web, è molto chiaro ed evita sovrapposizioni fra le lezioni in modo da favorire la piena frequenza sincrona.
- **Molteplici canali di interazione con gli studenti.** L'interazione con gli studenti è assicurata da forum bidirezionali, chat, sondaggi, compiti assegnati. Ci sono tutor disciplinari dedicati a seguire e monitorare le attività degli studenti.
- **Riunioni di coordinamento fra tutor e tra docenti e tutor.** I tutor si riuniscono regolarmente in modo da condividere le buone pratiche ed evidenziare le problematiche di gestione durante le lezioni da sottoporre al Consiglio del CdS. Ci sono inoltre riunioni di coordinamento fra docenti e docenti e tutor.

#### Aree di miglioramento:

- Mancata documentazione delle riunioni di coordinamento fra docenti e fra docenti e tutor. Nonostante l'indicazione del NdV nell'Audit del 13/05/2024 di formalizzare gli incontri di coordinamento fra docenti, che dovrebbero tenersi mensilmente, e gli incontri di coordinamento fra docenti e tutor, ciò non è stato ancora fatto.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di formalizzare gli incontri di coordinamento fra docenti e gli incontri di coordinamento fra docenti e tutor, secondo l'indicazione del NdV nell'Audit del 13/05/2024.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Offerta didattica erogata, Quadro B2  
**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf
- 

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**2 - Raccolta estratti verbali Consiglio di CdS - Gestione tutor  
**Descrizione:**raccolta di estratti dei verbali del Consiglio di Corso di Studi sulla gestione dei tutor, dal 2023 al 2025  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**2 - Raccolta estratti verbali Consiglio di CdS - Gestione tutor.pdf
  - **Titolo:**3 - Verbale CI 03.06.2025
-

**Descrizione:**Verbale del Comitato di Indirizzo del 03/06/2025

**Dettagli:**Intero documento

**File:**3 - Verbale CI 03.06.2025.pdf

---

- **Titolo:**4 - Verbale Consiglio di CdS 10.12.2024

**Descrizione:**verbale del Consiglio di Corso di Studi del 10/12/2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**4 - Verbale Consiglio di CdS 10.12.2024.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Sistema AQ del CdS

**Descrizione:**Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in Scienze della Comunicazione (classe L-20)

**Dettagli:**Capitolo 3

**File:**Sistema\_di\_AQ\_Scienze\_della\_Comunicazione\_20242025.pdf

---

- **Titolo:**RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico 2025

**Dettagli:**D.CDS.1.5

**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**Audit del CdS con il NdV e il PQA

**Descrizione:**Audit del CdS con il NdV e il PQA del 13.05.2024

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---



## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.2.1.1**

Il CdS partecipa attivamente alle attività di orientamento organizzate dalla Facoltà e dall'Ateneo [1].

Il servizio di orientamento in ingresso della Facoltà di Studi Umanistici supporta i futuri studenti in una scelta universitaria consapevole. Si rivolge a studenti, genitori e scuole superiori attraverso vari strumenti:

- Incontri informativi sia nel campus che nelle scuole superiori del territorio.
- Corsi PNRR per studenti delle scuole superiori, con attività didattiche laboratoriali e orientamento professionale.
- Tutor Buddy, studenti senior che affiancano i neo immatricolati.
- Sportello informativo su iscrizioni, corsi, esami, tirocini e orientamento nel piano di studi.

A livello di Ateneo, vengono organizzate le seguenti attività cui partecipa il CdS:

- Giornate di Orientamento con presentazione dei corsi, modalità di accesso e sbocchi lavorativi.
- Partecipazione a eventi esterni come il Career Day.

Da febbraio 2024 è presente una tutor generale del CdS che si occupa anche di attività di orientamento in ingresso e in itinere. Con la Coordinatrice del CdS ha organizzato due incontri di orientamento in ingresso il 30 settembre 2024 e il 1° ottobre 2024 [3]. Tali attività di orientamento in ingresso e in itinere sono dunque state ampliate e sistematizzate; tuttavia, manca nel tempo l'attività di monitoraggio sui risultati. Da giugno 2025 i report ROOT 2.0 e ROOT 3.0, forniti dall'Ateneo per il monitoraggio dell'acquisizione dei crediti e del numero degli esami sostenuti nel percorso formativo, si configura come un aiuto importante per il monitoraggio dei risultati.

Si ritiene inoltre di dover coinvolgere maggiormente i tutor Buddy (studenti e studentesse degli anni successivi al primo, contrattualizzati dall'ateneo come supporto alle matricole) per stabilire in quale misura le attività organizzate abbiano avuto successo per l'inserimento degli studenti nel nuovo ambiente universitario e i tutor disciplinari, per l'orientamento in itinere, attività tutte organizzate all'interno di riunioni annuali programmate.

##### **D.CDS.2.1.2**

I tutor svolgono un'importante e imprescindibile attività all'interno del CdS ma solo dall'a.a. 2024/2025 si riuniscono per valutare insieme le problematiche che possono riscontrare nell'aiutare gli studenti nel loro percorso. Ad ogni modo, dall'analisi dei questionari che rilevano le opinioni degli studenti non sono mai emerse gravi criticità nelle voci riguardanti i tutor.

##### **D.CDS.2.1.3**

Il CdS monitora annualmente gli esiti occupazionali dei suoi laureati in seno alla discussione in Consiglio di CdS della SMA (iC06) [2]. La percentuale di laureati occupati con un lavoro retribuito, alla distanza di circa un anno dal conseguimento del titolo, si aggira negli ultimi anni intorno alla media del 38,46%: dato nettamente migliore rispetto alla media di Ateneo e in linea con la media dell'area geografica e nazionale. La percentuale di laureati occupati con un lavoro regolamentato, alla distanza di circa un anno dal conseguimento del titolo, si aggira negli ultimi anni intorno alla media del 64,14%, anch'essa in linea con la media dell'area geografica e nazionale. Il CdS ha nominato una Commissione di tirocini che stipula convenzioni con le imprese e le istituzioni e informa tempestivamente gli studenti sulla piattaforma didattica. Non sono mai state organizzate iniziative dedicate esclusivamente all'accompagnamento dei laureati al mondo nel lavoro. Tuttavia, l'ufficio Placement e l'Ateneo hanno nel tempo organizzato attività generali, in tal senso invitando gli studenti a prenderne parte attiva. L'evento più importante è il Career Day che si svolge tutti gli anni a maggio. Dall'a.a. 2023-2024 il CdS organizza annualmente un evento di presentazione, rivolto ai laureandi del CdS e delle Lauree Magistrali in Comunicazione offerte dell'Ateneo di Cagliari (<https://web.unica.it/unica/page/it/presentazione-delle-lauree-magistrali-in-comunicazione-unica-16-maggio-in-presenza>)

#### **Punti di Forza:**

- Le attività di Ateneo, recepite dal CdS, garantiscono una buona attività di orientamento in ingresso principalmente per il target di riferimento dell'Ateneo, ossia su scala regionale.
- Il CdS organizza numerose attività extra, seminari e corsi aperti agli studenti e pubblicizzati nel sito del cds. La possibilità di suggerirne le tematiche da parte degli studenti e di tutto il personale docente crea buone opportunità per tutta la comunità.

#### **Aree di miglioramento:**

- È migliorabile il numero dei tutor e la loro disponibilità per i numerosi studenti durante i primi anni, anche nell'ottica di abbattere il numero degli abbandoni e rendere il sistema più funzionale.
- Le azioni di supporto agli studenti che, concluso il percorso triennale, non intendono proseguire con il percorso universitario potrebbero essere implementate.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

- Potenziare il numero dei tutor sui primi anni dei corsi di studio, al fine di verificare le difficoltà e intervenire, se possibile, sul tasso di abbandono.
- Rafforzare l'orientamento sulle lauree magistrali al fine di favorire e stimolare la prosecuzione degli studi al termine del triennio.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadro B5 – “Orientamento in ingresso”, “Orientamento e tutorato in itinere”, “Accompagnamento al lavoro”, C2

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2 - SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024

**Dettagli:**indicatore iC06

**File:**2 - SMA 2024.pdf

---

- **Titolo:**3 - Verbale Consiglio di CdS del 10.10.2024

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 10.10.2024

**Dettagli:**punto 17 pag. 16-18

**File:**3 - Verbale Consiglio di CdS del 10.10.2024.pdf

---

## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.2.1**

Le conoscenze richieste in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate attraverso una prova di ingresso, TOLC-SU, gestita dalla Facoltà di Studi Umanistici che somministra i test ricorrendo al Consorzio CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso). Il CdS presta molta attenzione a rendere nota in modo chiaro la procedura e i criteri richiesti per l'ammissione (nella pagina web del CdS all'indirizzo: [https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_iscrivarsi.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_iscrivarsi.page)). I requisiti di accesso, con le eventuali integrazioni, sono enunciati nell'ordinamento didattico e nel Regolamento didattico [1, 2].

La verifica della preparazione iniziale viene effettuata tramite il test TOLC-SU. Non si hanno OFA (obblighi formativi aggiuntivi) se si raggiungono i seguenti punteggi minimi [1, 2]:

- Ragionamento logico: 6/10
- Comprensione del testo e lingua italiana: 20/30
- Conoscenze pregresse: 6/10
- Inglese: 20/30

#### **D.CDS.2.2.2**

Con l'introduzione, nel 2020, del TOLC-SU, era stata disattivata nella piattaforma EFIS l'area di "Riallineamento" (allora chiamata "Anno zero") con i materiali di preparazione, in quanto non più funzionali al superamento del test. Il TOLC-SU, una prova obbligatoria che non preclude l'iscrizione, e il recupero degli eventuali debiti era stato affidato dal 2020 al superamento degli esami analoghi alle aree di debito formativo: Logica e teoria dell'argomentazione, Teoria dei linguaggi e della comunicazione, Sociologia della comunicazione e dell'immaginario.

Tuttavia, non è stato fatto un monitoraggio relativo al recupero effettivo del debito formativo. Nell'area "Riallineamento" della piattaforma EFIS, sono stati ora predisposti dei test specifici per ogni area (Ragionamento logico, Comprensione del testo e lingua italiana, Conoscenze pregresse), in relazione ai materiali in autoapprendimento presenti nella sezione stessa, seguendo le linee guida dell'Ateneo, predisposte nel quadro normativo definito dal D.M. n° 270/2004 art. 6, comma 1: <https://web.unica.it/unica/protected/499089/0/def/ref/GNC79634/>

#### **D.CDS.2.2.3**

Gli studenti vengono informati delle loro carenze nelle diverse aree della prova di ammissione TOLC-SU, ovvero comprensione del testo e lingua italiana, competenze acquisite negli studi, ragionamento logico e lingua inglese. Tutte le informazioni sono disponibili nell'area "Accesso ai Corsi di Laurea" della Facoltà di Studi Umanistici ([https://web.unica.it/unica/it/fac\\_studiumanistici\\_acc\\_lau.page](https://web.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_acc_lau.page)). Inoltre, è possibile esercitarsi con i test sul sito CISIA ([https://allenamento.cisiaonline.it/utenti\\_esterni/login\\_sso.php](https://allenamento.cisiaonline.it/utenti_esterni/login_sso.php)). La prova si considera superata senza obblighi formativi aggiuntivi (OFA) se si raggiungono i seguenti punteggi minimi indicati al punto di Attenzione D.CDS.2.2.1.

Chi non raggiunge i punteggi minimi dovrà svolgere attività di recupero nella sezione "Riallineamento" della piattaforma didattica. I materiali di riallineamento, fruibili online e corredati da test finale per ciascuna area, sono stati predisposti seguendo le linee guida dell'Ateneo: <https://web.unica.it/unica/protected/499089/0/def/ref/GNC79634/>

In questo modo sarà possibile, a partire dall'a.a. 2025/2026, verificare in modo più dettagliato le aree e le unità didattiche specifiche in cui gli studenti incontrano più difficoltà nel superare gli OFA. Allo stesso tempo, sarà più semplice monitorare l'effettivo recupero degli OFA, grazie al supporto della tutor di orientamento e monitoraggio del CdS.

In caso non venga superato il test (uno per ogni area in cui c'è un debito formativo), il debito viene colmato secondo le linee guida d'Ateneo, tramite il superamento dei seguenti esami del primo anno:

- Logica e teoria dell'argomentazione Ragionamento logico

- Teoria dei linguaggi e della comunicazione Comprensione del testo e lingua italiana
- Sociologia della comunicazione e dell'immaginario Conoscenze pregresse

Gli OFA in inglese sono gestiti con un percorso specifico in collaborazione con il CLA (Centro Linguistico di Ateneo, [CLA](#)).

Per predisporre i materiali in autoapprendimento il CdS ha utilizzato materiali già in suo possesso, che vengono ulteriormente aggiornati per venire incontro alle esigenze date dalle nuove tecnologie. Tuttavia, mancano materiali specifici per l'area informatica, che dovrebbe essere non solo prevista dalla prova di ingresso, ma anche adattata a studenti interessati alle applicazioni dell'informatica alla comunicazione.

Con il supporto della tutor di orientamento e monitoraggio, il CdS deve in futuro monitorare – attraverso una verifica puntuale dei risultati dei test nell'area “Riallineamento” della piattaforma EFIS e, in caso di esito negativo, del superamento dell'esame dell'insegnamento della stessa area – l'effettivo recupero degli OFA. Il monitoraggio servirà altresì al CdS per comprendere le difficoltà degli studenti ad iscriversi al secondo anno, come dimostrato dal tasso di abbandono rilevato dalle SMA (iC 24) [3] e dall'aumento della percentuale di studenti che non acquisiscono crediti nel corso del primo anno (fonte ROOT 3.0).

#### D.CDS.2.2.4

Non pertinente in quanto il CdS è una laurea triennale.

#### Punti di Forza:

- **I requisiti di accesso sono chiari e la documentazione relativa alle immatricolazioni è completa.** I requisiti di accesso sono illustrati in modo chiaro nelle pagine web dell'Ateneo ([https://web.unica.it/unica/it/fac\\_studiumanistici\\_acc\\_lau.page](https://web.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_acc_lau.page) e [Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi \(OFA\)](#)). Le informazioni sulla documentazione necessaria all'immatricolazione, reperibili nelle stesse pagine, sono chiare e complete.
- **Utilizzo di un test di accesso utilizzato da varie università.** Il Test On Line CISIA (TOLC-SU) per verificare i requisiti di accesso è utilizzato da molte università. Questo permette di non ripetere la prova nel caso la si sia già superata presso altra università.

#### Aree di miglioramento:

- **Recupero degli OFA tramite esami obbligatori nel percorso di studi.** Il recupero degli OFA avviene superando esami già previsti obbligatoriamente dal percorso di studi – “Logica e teoria dell'argomentazione” (area Ragionamento logico); “Teoria dei linguaggi e della comunicazione” (area Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana); “Sociologia della comunicazione e dell'immaginario” (area Conoscenze e competenze acquisite negli studi) – e quindi di fatto non prevede obblighi aggiuntivi da parte della studentessa o dello studente.
- **Percorso di Riallineamento solo con materiali preregistrati.** Nel percorso di Riallineamento previsto dal CdS non si fa menzione di tutor o docenti che accompagnino le studentesse e gli studenti ma solo di materiali preregistrati, contrariamente a quanto enunciato nelle [Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi \(OFA\)](#) nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico approvate dal Senato Accademico il 25/03/2025.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di approntare, per gli studenti che non hanno superato il test di riallineamento, un percorso di recupero o degli esami specifici che non siano già obbligatoriamente previsti dal piano di studi.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadri A3.a, A3.b, B5 – Orientamento in ingresso

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**2 - Regolamento didattico CdS 2025

**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Art. 9

**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**3 - SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024

**Dettagli:**indicatore iC24

**File:**3 - SMA 2024.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

**Descrizione:**Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

**Dettagli:**pp. 4-6

**File:**Linee\_Guida\_Obblighi\_Formativi\_Aggiuntivi\_Senato\_Accademico\_25\_03\_2025.pdf

---

### **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.2.3.1**

Il CdS cura attentamente l'organizzazione didattica ripartendo con attenzione gli insegnamenti, i laboratori e le diverse attività proposte tra gli anni e nei due semestri, provvedendo ad aggiornare in modo regolare il sito web del CdS affinché tutte le informazioni necessarie siano rapidamente raggiungibili. Al fine di assicurare un servizio di assistenza per l'accoglienza e il sostegno degli studenti iscritti, di prevenire la dispersione e il ritardo negli studi e di promuovere una proficua partecipazione attiva degli stessi alla vita universitaria in tutte le sue forme, sono previste attività di tutorato per l'orientamento e il supporto alle attività formative organizzate dal CdS (tutor disciplinari e studenti tutor meritevoli) e dalla Facoltà (Tutor di orientamento e Tutor Buddy) [1].

Il CdS organizza annualmente giornate di accoglienza delle matricole e di presentazione della struttura del CdS e delle figure di riferimento. Le giornate di orientamento vengono registrate e rese consultabili nella piattaforma EFIS. Il contatto costante con i rappresentanti degli studenti rende inoltre possibile la mediazione a fronte di dubbi e di problemi particolari. La tutor d'orientamento e monitoraggio del CdS cura la piattaforma didattica, razionalizzando le sue sezioni generali e rendendo la documentazione più accessibile e coerente con la documentazione presente nel sito web. Ha inoltre aggiornato le informazioni pubblicate sul sito web del CdS, integrandole laddove mancanti, con l'aggiunta dei contatti generali del CdS ([infocom@unica.it](mailto:infocom@unica.it); [orientamento.studium@unica.it](mailto:orientamento.studium@unica.it)) e del link al video di presentazione del CdS dell'a.a. 2024/2025 ([https://media.efis.unica.it/mobile/Scm/Aree\\_utili/Presentazioni\\_video/Presentazione\\_CDL\\_240723\\_V2.mp4](https://media.efis.unica.it/mobile/Scm/Aree_utili/Presentazioni_video/Presentazione_CDL_240723_V2.mp4)); la pubblicazione frequente di annunci, per esempio relativi al Ciclo di Seminari LIM e PRIN, nella sezione Avvisi del sito del CdS.

I docenti sono sempre disponibili a fissare ricevimenti con gli studenti sia in presenza che online. Le modalità sono indicate nelle pagine dei singoli docenti.

##### **D.CDS.2.3.2**

Il CdS in Scienze della Comunicazione viene erogato alternando incontri in presenza e attività online, nelle proporzioni fissate dalle linee guida AVA3, in modalità e-learning [1, 3]. Nel corso dell'anno vengono proposte lezioni frontali in aula e attività in presenza di natura laboratoriale e seminariale. Questo modello va incontro alle esigenze di adattività previste nella Carta dei servizi di Ateneo (<https://web.unica.it/unica/protected/503795/0/def/ref/DOC13758/>) e del CdS [3], che diverse tipologie di studenti manifestano: si possono infatti frequentare lezioni e laboratori in modalità sincrona o asincrona, coerentemente a quanto previsto per i CdS prevalentemente a distanza. Questo permette di ottimizzare il tempo, organizzandosi in modo flessibile, offrendo un ambiente di studio favorevole per chi lavora o studia da fuori sede, ma anche per chi invece si dedica allo studio a tempo pieno. Anche i tirocini sono concepiti nello stesso modo: si svolgono generalmente in aziende esterne e in presenza, ma è prevista la possibilità di riconoscimento dei CFU per chi già lavora e alcune convenzioni che prevedono lo smart working. Sul sito web del CdS è indicato l'elenco delle Aziende convenzionate della Facoltà di Studi Umanistici, aggiornato al 14/04/2025, disponibile nella sezione "Tirocinio", cliccando nella sottosezione "Registro convenzioni enti ospitanti" al seguente link: <https://web.unica.it/unica/protected/494882/0/def/ref/GNC382223/>

Il CdS si propone di aggiornare più frequentemente l'elenco dei soggetti ospitanti, di allineare le informazioni del sito web in riferimento alle convenzioni attive per il CdS e completare l'aggiornamento dei contatti utili alla componente studentesca per inviare "segnalazioni e commenti" al fine di individuare le loro specifiche esigenze. In questo ultimo caso, si segnala che da settembre 2024 il CdS ha uno specifico indirizzo di posta elettronica: [infocom@unica.it](mailto:infocom@unica.it)

Dal prossimo a.a. sarà attivo un applicativo del CINECA, denominato TSP, specifico per la gestione dei tirocini che sarà sicuramente di supporto per snellire le procedure burocratiche necessarie alla stipula delle convenzioni e alla progettazione e realizzazione dei percorsi formativi di tirocinio degli studenti.

##### **D.CDS.2.3.3**

L'ufficio per l'inclusione ([SIA](#)) garantisce la personalizzazione delle prove d'esame a seconda di bisogni educativi speciali degli studenti. Per quanto riguarda invece l'erogazione delle lezioni e i materiali, le iniziative sono affidate al singolo docente, in ragione della natura della disciplina impartita.

Durante il Consiglio del 23 gennaio 2025 [2], ai sensi di quanto previsto dal D.M. 1835 del 06.12.2024, il CdS ha approvato una Carta dei Servizi del CdS [3] in cui sono riportate le modalità didattiche e di erogazione dei materiali didattici. Tali modalità, che prevedono corsi SCORM, slides, video, forum, ecc. garantiscono una certa flessibilità didattica che potrebbe essere migliorata in futuro con nuovi

pacchetti multimediali in grado di connettere tra di loro le varie risorse oggi a disposizione.

Il CdS è sempre disponibile ad accogliere le richieste della Delegata del Rettore in materia di Polo Universitario Penitenziario relativamente alla fornitura di materiali didattici per studenti reclusi e allo svolgimento di esami presso gli Istituti Penitenziari della Sardegna.

#### **D.CDS.2.3.4**

Il CdS si avvale dei servizi di supporto d'Ateneo offerti dal servizio SIA ai singoli docenti, adattando strumenti e materiali didattici sulla base delle esigenze segnalate dall'ufficio stesso, anche mediante le figure tutoriali dedicate. Nel Consiglio di CdS del 23 gennaio 2025 è stato nominato un docente quale referente del CdS per l'inclusione [2] che svolge la funzione di raccordo generale del CdS con gli uffici SIA ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_8\\_ss02.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_8_ss02.page)). È possibile migliorare ancora il servizio offerto agli studenti SIA attraverso un supporto anche nel momento della stesura della tesi di laurea, a fronte delle problematiche dei tempi e delle modalità di esecuzione indicate dal referente.

#### **Punti di Forza:**

- **Molteplici canali di contatto e forme di supporto agli studenti.** Il CdS offre molteplici forme di supporto alle studentesse e agli studenti iscritti e molteplici canali di contatto (Tutor di Facoltà, tutor Buddy, studenti meritevoli, tutor di orientamento e monitoraggio, tutor didattici e laboratorio, avvisi, forum, indirizzi e-mail).
- **Possibilità di seguire il percorso anche per studenti lavoratori.** Il CdS è concepito per essere seguito a distanza sia da studentesse e studenti lavoratori, che presumibilmente seguiranno le lezioni in modo asincrono, sia da studentesse e studenti che possono seguirle in modo sincrono.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Tassi di abbandono del CdS molto elevati.** Nonostante il variegato supporto fornito agli studenti, i tassi di abbandono del CdS sono molto elevati, specie in confronto con la media di Ateneo e la media geografica. L'indicatore iC 24 SMA 2024 segnala che meno della metà degli immatricolati raggiunge la laurea.
- **La qualità delle registrazioni è a volte critica.** Si evidenziano delle criticità nella qualità di alcune registrazioni e nella loro mancata conformità al modello SCORM, nonostante questa sia enunciata dalla Carta dei servizi, art. 5.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda al CdS di prendere in carico il problema del tasso di abbandono, che è molto elevato, cercando di capire le sue ragioni, in modo da approntare azioni di miglioramento.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Quadro B5 – Orientamento e tutorato in itinere  
**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf
- 

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2- Verbale Consiglio CdS del 23.01.2025  
**Descrizione:**Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 23.01.2025  
**Dettagli:**punto 4, pag. 6  
**File:**2 - Verbale Consiglio CdS del 23.01.2025.pdf
  - **Titolo:**3 - Carta dei servizi CdS 2025
-

**Descrizione:**Carta dei servizi del Corso di Studio 2025

**Dettagli:**Intero documento

**File:**3 - Carta dei servizi CdS 2025.pdf

---

**Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza**

- **Titolo:**SMA

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale

**Dettagli:**IC24

**File:**4 - SMA 2024.pdf

---

- **Titolo:**Verbale del CoCdS 10/10/24

**Descrizione:**Verbale del Consiglio CdS 10/10/24

**Dettagli:**Punto 1

**File:**6 - Verbale Consiglio CdS del 10.10.2024.pdf

---

- **Titolo:**Carta dei servizi del CdS 2025

**Descrizione:**Carta dei servizi del CdS 2025

**Dettagli:**Art. 3-5 e 7

**File:**3 - Carta dei servizi CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**Regolamento didattico del CdS

**Descrizione:**Regolamento didattico del CdS

**Dettagli:**Art 15

**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf

---



## **D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica**

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.4.1**

Il CdS sostiene ed incoraggia gli studenti ad intraprendere un'esperienza all'estero. Tramite la Commissione Erasmus ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_come\\_erasmus.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_come_erasmus.page)), il CdS promuove le attività formative all'estero, istruisce le pratiche di riconoscimento dei crediti maturati all'estero dagli studenti (previo esame dei programmi degli insegnamenti sostenuti e della loro coerenza con gli obiettivi formativi) e monitora l'efficacia di tali attività.

Come da indicazioni sulla "prova finale" [2], se uno studente, oltre ad essersi laureato entro il termine (sessione autunnale, quindi entro il 31 dicembre) ha partecipato ai programmi di mobilità internazionale, gli viene attribuito un ulteriore punto di premialità, raggiungendo pertanto una premialità di punti 3. Se uno studente ha partecipato ai programmi di mobilità internazionale, una premialità di 2 punti viene attribuita se si laurea entro la sessione straordinaria del terzo anno di corso. Tuttavia, gli studenti in mobilità si lamentano spesso della difficoltà di rimanere in corso, proprio a causa dei mesi trascorsi all'estero e delle ulteriori difficoltà di lingua e di sistemazione in un paese straniero. Il CdS si propone, a partire dal prossimo a.a., di sottrarre i mesi trascorsi all'estero dal computo dei mesi totali.

Lo sportello Erasmus della Facoltà di Studi Umanistici ([https://web.unica.it/unica/it/ateneo\\_s04\\_ss019.page](https://web.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss019.page)) offre un importante aiuto al CdS e, in particolare, alla Commissione Erasmus, per la gestione delle pratiche Erasmus (Learning Agreements, Gestione dei Transcript of Records, Organizzazione delle presentazioni dei bandi). L'area della piattaforma didattica riservata al percorso Erasmus è poco visitata e gli studenti usano poco o raramente i forum per chiedere informazioni ai docenti o scambiarsi informazioni, anche di tipo pratico, sulle destinazioni estere. La Commissione Erasmus prevede di utilizzare l'area "Erasmus" in modo più sistematico dal prossimo a.a. per migliorare soprattutto la redazione dei learning agreements e per aiutare gli studenti a fornire aiuto reciproco nella preparazione della partenza all'estero.

Come rilevato anche nell'ultima SMA, [3] le percentuali di CFU conseguiti all'estero entro la durata del Corso sono inferiori sia rispetto a quelle dell'Ateneo, sia a quelle regionali. Per questo motivo, la Commissione Erasmus ha organizzato riunioni con gli studenti per promuovere le domande di mobilità internazionale relative ai Bandi Erasmus+ e il Consiglio di CdS ha approvato la traduzione in inglese e spagnolo del piano di studio [5]. Il numero delle domande per i bandi di mobilità internazionale Erasmus+ Studio (38 nel 22/23, 36 nel 23/24, 57 nel 24/25) sono comunque sempre maggiori rispetto alla somma dei posti disponibili per ciascuna destinazione (30 nel 22/23, 32 nel 23/24, 35 nel 24/25) (dati forniti dallo sportello Erasmus di Facoltà). Benché le domande ricevute siano inferiori agli accordi, il numero di studenti che concludono l'esperienza Erasmus resta inferiore ai posti banditi (15 nel 22/23, 14 nel 23/24, 19 nel 24/25). La difficoltà di concludere *agreements* con le Università straniere è spesso dovuta all'esiguo numero di cfu in lingua inglese disponibili per gli studenti *incoming*. Si rende perciò necessario un aumento degli *agreements* Erasmus, ma anche dell'offerta formativa in inglese che favorisca tali accordi in cui viene chiesto usualmente insegnamenti da frequentare in lingua.

A tal fine sono stati introdotti dei corsi opzionali in inglese ("Foundations of Marketing" al primo anno, "Visual Legal Design" e "Foundations of Data Science and Machine Learning" al secondo), oltre all'insegnamento di "English for Media and Communication Studies", già erogato in presenza [2]. Per gli insegnamenti opzionali erogati in lingua inglese saranno comunque disponibili, nella piattaforma EFIS, dei materiali didattici in italiano di supporto allo studio individuale.

Inoltre, all'interno dell'Alleanza EDUC (<https://www.educalliance.eu/>) [4] sono stati organizzati due moduli didattici all'interno degli insegnamenti di "Comunicazione scientifica dell'ambiente e della salute" e di "Scrittura per i media digitali" in collaborazione rispettivamente con le Università di Pécs e Brno, con lo scopo di incentivare ulteriormente la didattica in lingua inglese e lo scambio interculturale. I moduli sono tenuti online in modalità sincrona, in collaborazione con le Università straniere, in un'esperienza di didattica internazionale in cui vengono utilizzate anche le tecnologie didattiche disponibili nella piattaforma Teams (es. Chat e breakout rooms per i lavori di gruppo).

Le azioni da intraprendere per comprendere meglio le difficoltà riscontrate dagli studenti, che pur facendo domanda poi abbandonano l'intenzione di partire in Erasmus, potrebbero essere condotte anche tramite i rappresentanti o i tutors, e potrebbero essere ampliate per capire il motivo per cui alla fine rinuncino così spesso all'esperienza Erasmus. Durante gli incontri Erasmus con la Commissione e/o con il personale dello sportello Erasmus di Facoltà sono emerse difficoltà economiche, logistiche e di preparazione linguistica.

#### **D.CDS.2.4.2**

Il CdS non presenta percorso a doppio titolo, ma promuove attivamente la mobilità internazionale degli studenti attraverso programmi Erasmus+ e collaborazioni con università partner [1], offrendo insegnamenti in lingua inglese e opportunità formative congiunte all'interno dell'Alleanza EDUC (European Digital UniverCities), di cui l'Ateneo fa parte. Inoltre, l'introduzione di insegnamenti in lingua inglese a partire dall'a.a. 2025/2026 consente di rafforzare l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e di preparare gli studenti a

contesti professionali interculturali.

L'area "Erasmus" della piattaforma didattica EFIS risulta tuttavia poco attiva, con una partecipazione limitata da parte degli studenti sia nelle interazioni tra pari sia nel dialogo con i docenti tramite i forum. Sebbene le domande di mobilità Erasmus+ siano aumentate negli ultimi tre anni (da 38 a 57), il numero effettivo di partenze rimane inferiore ai posti disponibili [6], e i CFU acquisiti all'estero si mantengono al di sotto della media di Ateneo e regionale [3].

Il CdS cura in particolare il rafforzamento delle competenze linguistiche non solo tramite l'attivazione di insegnamenti opzionali in lingua inglese. Promuove inoltre seminari LIM o Workshop tematici in lingua inglese tenuti da Visiting Professors in mobilità internazionale Erasmus+ o programma RAS Visiting Professor/Scientist ([https://web.unica.it/unica/it/ateneo\\_s07\\_ss05\\_sss01.page](https://web.unica.it/unica/it/ateneo_s07_ss05_sss01.page)).

Un'ulteriore fonte di potenziamento delle abilità linguistiche e di scambio interculturale è rappresentata dalla partecipazione ai programmi BIP (Blended Intensive Programmes, <https://web.unica.it/unica/it/bip.page>) con acquisizione di cfu liberi: nell'a.a. 2023-24 è stato organizzato uno scambio con la Masaryk University, intitolato "Play with languages" che comprendeva una summer school internazionale su questi temi.

Tuttavia, nonostante le iniziative messe in atto dal CdS con il supporto degli Uffici Erasmus dell'Ateneo e dello sportello Erasmus+ della Facoltà di Studi Umanistici, anche tramite l'organizzazione di eventi specificamente dedicati alla presentazione dei bandi Erasmus+ (<https://www.unica.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus-studio>), sono ancora pochi gli studenti che usufruiscono delle possibilità di mobilità internazionale rispetto alla media di Ateneo e regionale. Spesso le motivazioni addotte sono relative alle difficoltà linguistiche. A tal fine, il CdS ha previsto che gli insegnamenti in lingua introducano gradualmente gli studenti alla didattica in lingua inglese, accompagnandoli con materiali in italiano (videolezioni, slides, ecc.) disponibili in piattaforma nelle pagine degli insegnamenti o dei moduli EDUC in lingua inglese.

#### Punti di Forza:

- **Presenza di una commissione Erasmus nel Consiglio di CdS.** Il CdS si è dotato di una apposita commissione Erasmus che ha il compito di stringere accordi con le università straniere, affiancare gli studenti nella predisposizione dei learning agreement, e di valutare le equivalenze e i punteggi al rientro dal soggiorno all'estero.
- **Premialità per coloro che aderiscono a un programma di mobilità internazionale.** Il CdS premia i soggiorni all'estero con punti aggiuntivi sul voto di laurea. Inoltre, il tempo di permanenza all'estero viene decurtato dal calcolo dei punti di premialità concessi alle studentesse e agli studenti che si laureano in corso.

#### Aree di miglioramento:

- **Pochi posti Erasmus.** I posti Erasmus sono pochi a causa dell'esiguo numero di accordi con le università estere, nonostante si riconoscano gli sforzi da parte del CdS di stringere nuovi accordi per migliorare questa situazione. Il tasso di rinuncia di coloro che hanno fatto domanda Erasmus è molto alto (circa il 50%). Questo, come esplicitato nella RCC 2024, p. 24, produce il paradosso che alcune domande Erasmus non possono essere accolte sebbene parecchi posti rimangano scoperti a causa delle rinunce. Dalle interviste con le studentesse e gli studenti è emerso che alcuni di loro fanno domanda in modo superficiale, senza essere convinti di partire.
- **Pochi crediti acquisiti all'estero.** Gli studenti che acquisiscono crediti all'esterno sono pochi rispetto alle medie di Ateneo e geografiche, come testimoniato dagli indicatori di internazionalizzazione della SMA 2024 (iC10-iC12).
- **Bassa internazionalizzazione del CdS.** L'internazionalizzazione del CdS è ancora migliorabile, nonostante l'introduzione di insegnamenti in lingua inglese e l'adesione al progetto EDUC costituiscano dei passi avanti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda una maggiore informazione agli studenti che fanno domanda Erasmus circa il percorso che dovranno affrontare per ridurre il tasso di rinuncia e il numero di posti che rimangono vacanti.

### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadro B5 – Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**2 - Regolamento didattico CdS 2025

**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Art. 19 pag. 15, allegato 1 (percorso formativo) pag. 20

**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**3 - SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**3 - SMA 2024.pdf

---

### Documenti a supporto

- **Titolo:**4 - Verbale CdS del 10.10.2024

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 10.10.2024

**Dettagli:**punto 11 pag. 11

**File:**4 - Verbale CdS del 10.10.2024.pdf

---

- **Titolo:**5 - Verbale CdS del 12.05.2025

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 12.05.2025

**Dettagli:**punto 4 pag. 6, punto 5 pag. 7

**File:**5 - Verbale CdS del 12.05.2025.pdf

---

- **Titolo:**6 - RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025

**Dettagli:**D.CDS.2.4

**File:**6 - RRC 2025.pdf

---

### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Audit con NdV e PQA del 13/05/2024

**Descrizione:**Audit con NdV e PQA del 13/05/2024

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.5.1**

Il calendario delle prove d'esame viene definito mediante un sistema informatico che non consente le sovrapposizioni tra gli insegnamenti. Le modalità di svolgimento e di verifica dell'apprendimento sono indicate nelle schede dei singoli insegnamenti e riportate anche nelle rispettive pagine della piattaforma EFIS.

La Coordinatrice del Corso mantiene un dialogo costante, seppur informale, con i docenti per confrontarsi su esiti, criteri e modalità di valutazione degli esami. Tuttavia, al momento il CdS non ha ancora attivato un monitoraggio sistematico e continuativo degli esiti delle prove, limitandosi a una rilevazione annuale nella SMA [3]. In tale sede vengono analizzati dati relativi all'acquisizione dei CFU nel primo anno, alla percentuale di studenti in corso e fuori corso, e ai tempi medi di laurea.

Dall'inizio del quinquennio si registra un lieve miglioramento: i CFU medi acquisiti nel primo anno sono passati da 40,23 a 48,68, e il numero medio di esami sostenuti è aumentato da 5 a 6 (fonte: ROOT 3.0). Tuttavia, è cresciuta anche la quota di studenti che non acquisiscono crediti nel triennio, passata dal 18,50% al 32,17%. Questo dato evidenzia che, sebbene sia cresciuto il numero complessivo degli iscritti, è aumentata anche la percentuale di chi incontra difficoltà nel sostenere gli esami.

La Commissione di Autovalutazione effettua un monitoraggio annuale sull'avanzamento delle carriere in occasione della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale. Il CdS discute nei Consigli il report delle opinioni degli studenti sulla didattica [4], ma deve dedicare più attenzione, nello specifico, alla discussione sulla verifica degli apprendimenti, tramite l'inserimento di specifici punti all'ordine del giorno.

Il CdS deve infatti avviare un monitoraggio più costante e sistematico sull'andamento dei risultati di apprendimento, discutendo periodicamente l'andamento delle prove d'esame, delle prove di laurea, dei criteri di valutazione adottati [1]. Come emerge dal RRC 2025 [2], il CdS si propone in futuro di provvedere ad effettuare il monitoraggio e l'analisi dei risultati degli esami e dei cfu acquisiti dagli studenti grazie alla disponibilità dei report carriere ROOT 2.0 e ROOT 3.0.

### **Punti di Forza:**

- **Il calendario degli esami e delle prove finali è chiaro e facilmente accessibile.** Il calendario sia degli esami che delle prove di laurea è chiaro e facilmente accessibile dal sito web dell'Università e dalle aree riservate alle studentesse e agli studenti del CdS.
- **Vademecum concernente la prova finale chiaro e accessibile.** Le modalità di attribuzione, svolgimento e valutazione della prova finale, nonché le tipologie di lavoro che possono essere proposte alla studentessa o allo studente sono chiaramente dettagliate dai documenti disponibili sul sito web ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_fastuduma\\_lauree.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_fastuduma_lauree.page)).
- **Livello di soddisfazione degli studenti elevato.** Il livello di soddisfazione delle studentesse e degli studenti è complessivamente elevato, come evidenziato dai dati presenti nella SMA 2024 e nella relazione della CPDS 2024.

### **Aree di miglioramento:**

- **Mancanza di un sistematico monitoraggio delle verifiche di apprendimento.** Il CdS non effettua un monitoraggio sistematico delle verifiche di apprendimento e della prova finale, nonostante sia stato invitato a farlo dal NAV e dal PQA nell'Audit del 13/05/2023. Si propone di farlo in futuro, come risulta dalla Scheda di autovalutazione, p. 21.
- **Bassa percentuale di studenti che si laurea entro la normale durata del CdS.** La percentuale di studentesse e studenti che si laurea entro la normale durata del corso è inferiore alle medie, così come è superiore alle medie il tasso di abbandono del percorso di studi (indicatore iC02 della SMA 2024).

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di effettuare un sistematico monitoraggio delle verifiche di apprendimento e di approntare misure per ridurre il

tasso di abbandono.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - Relazione annuale CPDS 2024

**Descrizione:**Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024

**Dettagli:**2-C.6.1 pag. 22

**File:**1 - Relazione annuale CPDS 2024.pdf

---

- **Titolo:**2 - RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025

**Dettagli:**D.CDS.2/n.1/RC-2025

**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**3 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - SMA

**Descrizione:**Estratti verbali relazioni sulle schede di monitoraggio annuale dal 2021 al 2024

**Dettagli:**pag. 4-5

**File:**3 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - SMA.pdf

---

- **Titolo:**4 - Verbale Consiglio CdS 10.10.2024

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 10.10.2024

**Dettagli:**Punto 7 pag. 9

**File:**4 - Verbale Consiglio CdS 10.10.2024.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale

**Dettagli:**iC02 e iC24

**File:**4 - SMA 2024.pdf

---

- **Titolo:**SUA 2025

**Descrizione:**Scheda Annuale Unica 2025

**Dettagli:**quadri A5.a e A5.b

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**Audit CdS con NdV e PQA

**Descrizione:**Audit CdS con NdV di Ateneo e PQA del 13/05/2024

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

## **D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.6.1**

La Coordinatrice e la tutor di orientamento e monitoraggio del CdS si incaricano di guidare docenti e tutor rispetto alle interazioni tra docenti e intervengono in caso di situazioni critiche. Organizzano incontri periodici come da art. 8 della Carta dei servizi [3]. Relativamente alle prove intermedie, ogni docente si regola con i gruppi di studenti frequentanti, evitando sovrapposizioni con esami e lezioni in calendario. Per quanto riguarda la prova finale, il corso si è dotato di specifiche Linee Guida, allegate al Regolamento del CdS [1], e di un'area della piattaforma dove sono disponibili indicazioni su come predisporre l'elaborato finale. Tuttavia, il CdS non si è ancora dotato di linee guida precise sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale.

A partire dal 23 gennaio 2025 [2], il CdS si è dotato di un "temario", ovvero di un documento con le proposte di temi per la tesi di laurea da parte dei docenti del CdI in Scienze della Comunicazione, proposte che potranno essere ulteriormente aggiornate e arricchite in futuro. Il temario per la tesi di laurea è condiviso con gli studenti nell'area "Prova finale" della piattaforma EFIS, ma non esclude ovviamente la possibilità di concordare direttamente la tesi con i docenti su un tema di proprio interesse. Il temario raccoglie infatti delle indicazioni aggiuntive dei docenti su tematiche specifiche di studio e di ricerca del CdS in Scienze della Comunicazione.

#### **D.CDS.2.6.2**

Il CdS, essendo un Corso prevalentemente a distanza, adotta per sua natura tecnologie che sostituiscono l'apprendimento in presenza. Dopo l'audit del 13 maggio 2024 con il Nucleo di valutazione d'Ateneo e il PQA, il CdS si è proposto di implementare azioni, anche in coordinamento con la Facoltà e con gli Organi competenti di Ateneo, finalizzate a redigere la Carta dei Servizi [3], per garantire una completa esposizione di tutti gli aspetti rilevanti per il CdS. Lo schema della Carta dei Servizi è stato approvato dal Consiglio di CdS il 23 gennaio 2025 [2] e dal Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia in data 27 febbraio 2025 ed è allegato al Regolamento didattico del CdS.

### **Punti di Forza:**

- All'interno della Carta dei Servizi dei CdS a distanza sono chiaramente formalizzate le linee guida per la gestione dell'interazione didattica, approvate dall'Ateneo e recepite nel Regolamento del Corso di Studio. L'interazione è strutturata su tre livelli complementari — docente, tutor disciplinare e tutor di orientamento — che garantiscono una costante monitoraggio didattico dello studente lungo tutto il percorso formativo. È inoltre prevista una formazione periodica dei docenti e dei tutor e l'organizzazione di incontri di coordinamento promossi dal Centro EFIS, a sostegno della qualità e dell'omogeneità dell'erogazione didattica.
- Il Corso di Laurea dispone di un sistema tecnologico e metodologico avanzato, pienamente coerente con i requisiti del D.M. 1835/2024. Le infrastrutture LCMS-Moodle e le aule virtuali garantiscono accessibilità, tracciabilità e integrazione delle attività sincrone e asincrone, assicurando la qualità del processo formativo e il monitoraggio delle interazioni.

Il modello didattico prevede metodologie sostitutive dell'apprendimento in presenza quali *project work*, laboratori online, tirocini digitali ed esperienze collaborative strutturate, che riproducono in ambiente virtuale la dimensione esperienziale e situazionale dell'apprendimento.

### **Aree di miglioramento:**

- Dall'analisi documentale emerge l'esigenza di rafforzare il monitoraggio sistematico dell'attuazione effettiva delle pratiche di interazione didattica e di valutazione formativa nei singoli insegnamenti. Non emerge, allo stato attuale, una struttura metodologica di sistema in grado di assicurare un'omogeneità operativa nella progettazione e nell'erogazione degli insegnamenti in modalità prevalentemente a distanza. La definizione delle modalità di alternanza tra didattica erogativa (DE) e didattica interattiva (DI), l'uso degli strumenti sincroni e asincroni e le pratiche di valutazione intermedia appaiono demandate

alle singole autonomie docenti, con il rischio di disomogeneità nell'esperienza formativa complessiva. Dall'analisi della piattaforma e-learning e dalla visita in loco presso le strutture didattiche e il Centro EFIS, è emerso che le registrazioni delle lezioni d'aula, pur realizzate mediante strumentazioni tecnologiche avanzate, non garantiscono sempre una qualità multimediale adeguata ai requisiti della didattica prevalentemente a distanza. La resa audio-video, spesso derivata da lezioni frontali non progettate per la fruizione online, limita la piena efficacia comunicativa e didattica dei contenuti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Favorire una struttura metodologica di sistema in grado di assicurare un'omogeneità operativa nella progettazione e nell'erogazione degli insegnamenti in modalità prevalentemente a distanza, al fine di garantire una omogeneità della offerta didattica.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - Regolamento didattico CdS 2025  
**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di studio a.a. 2025-26  
**Dettagli:**Art. 22 e Vademecum prova finale (Allegato al Regolamento)  
**File:**1 - Regolamento didattico CdS 2025.pdf
- 

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2 - Verbale Consiglio CdS del 23.01.2025  
**Descrizione:**Verbale Consiglio di Corso di Studio del 23.01.2025  
**Dettagli:**punti 7, 9  
**File:**2 - Verbale Consiglio CdS del 23.01.2025.pdf
  - **Titolo:**3 - Carta dei servizi CdS 2025  
**Descrizione:**Carta dei servizi del Corso di Studio 2025  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**3 - Carta dei servizi CdS 2025.pdf
-

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.3.1.1**

Come rilevato nella SMA 2024 [3] e nelle SMA a partire dal 2020 [4] e dagli indicatori ANVUR (ambito F) del CdS, una delle più gravi criticità del CdS riguarda il rapporto studenti regolari/docenti strutturati che ha cominciato a manifestarsi a partire dall'a.a 2017-2018 quando, con l'abolizione del numero programmato, il CdS è passato dai circa 180 immatricolati al primo anno a circa 400. Questo dato (confermato anche dal peggioramento dell'indicatore riguardante il rapporto tra studenti e docenti nel primo anno di corso) ha influito negativamente sulla gestione del CdS (soprattutto nella formazione delle Commissioni) e sulla qualità della didattica. Di questo punto di debolezza del CdS si è più volte discusso nei Consigli di Corso [4] e si ritiene che negli anni a venire la situazione possa migliorare anche in considerazione della prossima programmazione dipartimentale. Il Corso ha avviato azioni di sensibilizzazione al fine di rendere disponibili e mantenere aggiornati tutti i curricula dei profili docenti nella pagina dedicata, in modo da fornire immediata evidenza della qualificazione, indicando altresì la data di aggiornamento dei CV dei docenti.

##### **D.CDS.3.1.2**

I tutors per gli insegnamenti e i laboratori sono selezionati secondo criteri di qualificazione scientifica e culturale adeguati. Il CdS si propone di avviare una riflessione sul punto che riguarda l'adeguatezza, non solo in termini di preparazione dei tutor, ma anche relativamente alla numerosità degli studenti che dovrebbero beneficiarne. Il maggiore problema riscontrato è la mancanza di coordinamento tra tutors che afferiscono alla stessa area disciplinare e la necessità di una razionalizzazione nelle procedure di selezione dei tutors, per garantire una migliore coerenza didattica interna alla stessa area disciplinare e per alleggerire le procedure richieste alla segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici [2]. Dall'a.a. 2024/2025, i tutors sono stati organizzati, laddove possibile, in aree disciplinari [5], riducendo così il numero di contratti richiesti e favorendo il raccordo tra insegnamenti afferenti alla stessa area disciplinare. Per gli insegnamenti più specifici e/o tecnici, come per esempio quelli di natura informatica o dedicati alle lingue straniere, resta la selezione per insegnamenti singoli. La coesistenza dei due sistemi di organizzazione dei tutors sarà da monitorare dunque nei prossimi anni accademici.

##### **D.CDS.3.1.3**

L'attribuzione degli incarichi di insegnamento, formalizzata dal Dipartimento, avviene in base alla corrispondenza tra SSD e nel rispetto del regolamento incarichi dell'Ateneo (<https://web.unica.it/unica/protected/480681/0/def/ref/DOC171489/>). Le ipotesi di copertura vengono formulate con un confronto tra la Coordinatrice del Corso, i singoli docenti e il Direttore del Dipartimento in modo che le competenze specifiche siano in linea con gli obiettivi di apprendimento del CdS [1].

##### **D.CDS.3.1.4**

Le competenze dei tutors e i profili necessari sono definiti nei bandi di selezione a evidenza pubblica e la coerenza dei profili è garantita dalle Commissioni di selezione costituite da docenti esperti. I tutors sono circa venti ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_25.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_25.page)). Le loro competenze sono valutate in relazione alla capacità d'uso della piattaforma didattica Moodle e degli strumenti e delle risorse necessarie per il tutorato nella didattica in e-learning; le conoscenze necessarie sono definite in relazione all'area disciplinare in cui presteranno servizio come tutor. Le aree disciplinari individuate sono quella dei linguaggi, quella sociologica e relativa al marketing, logica, e storico-filosofica. Alcuni tutor sono dedicati a insegnamenti specifici, data l'esigenza di abilità linguistiche o informatiche specifiche. Due tutor sono dedicati ai laboratori rispettivamente del Curriculum A e B.



### D.CDS.3.1.5

Il CdS promuove iniziative scientifiche legate all'attività e-learning e fornisce supporto ai docenti attraverso la struttura di coordinamento e il personale del Centro EFIS, in modo che le conoscenze del corpo docente siano sempre aggiornate. Il CdS si propone di monitorare le attività di formazione: a questo proposito, il giorno 8 ottobre 2024, 21 novembre 2024 e 28 febbraio 2025 è stata organizzata una serie di incontri di presentazione della piattaforma didattica in e-learning per i docenti. Il CdS si propone di monitorare anche gli esiti della partecipazione al progetto Continue DISCENTIA dell'Ateneo ([https://web.unica.it/unica/it/ateneo\\_s11\\_ss08\\_s03.page](https://web.unica.it/unica/it/ateneo_s11_ss08_s03.page)).

#### Punti di Forza:

- Coerenza fra i SSD dei docenti strutturati e quelli dei loro insegnamenti. C'è in generale coerenza fra i SSD dei docenti strutturati e quelli dei loro insegnamenti. La preparazione dei docenti rispecchia quindi gli obiettivi formativi del CdS.
- Bandi per contratti di tutorato. I bandi per i contratti di tutorato garantiscono la coerenza fra la preparazione dei tutor e i profili indicati.

#### Aree di miglioramento:

- Rapporto fra docenti e studenti negativo. Il rapporto fra docenti e studenti è critico e peggiore rispetto a tutte le medie (di Ateneo, regionali, nazionali). Particolarmente negativi sono gli indicatori iC05 e iC28 della SMA. Per ammissione dello stesso CdS (RRC 2025, punto D.CDS.3.1, nonché verbali dei CoCdS in cui viene commentata la SMA (Cf. la "Raccolta estratti verbali Consiglio CdS – SMA" allegata alla documentazione)), questo rapporto peggiora la qualità della didattica e la gestione del CdS stesso.
- Gestione dei contratti di docenza migliorabile. La gestione dei contratti di docenza potrebbe essere migliorata sia per quanto riguarda la chiarezza delle procedure di reclutamento del personale non strutturato sia per quanto riguarda la pubblicazione dei curricula dei docenti a contratto, che spesso non risultano.
- Monitoraggio dell'aggiornamento del personale docente. La partecipazione dei docenti alle iniziative di aggiornamento delle competenze didattiche (gli incontri organizzati dal centro EFIS e i moduli offerti ai docenti dal progetto Continue DISCENTIA) non è monitorata.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Dato il rapporto docenti/studenti particolarmente negativo, che incide sulla qualità della didattica, si raccomanda di procedere celermente con il piano di reclutamento illustrato dalla Direttrice di Dipartimento durante l'intervista.
- Si raccomanda di monitorare la partecipazione dei docenti alle attività di aggiornamento e di pubblicare i curricula dei docenti a contratto.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Informazioni: Docenti di riferimento - Tutor, Offerta didattica erogata, Quadro B3

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**2 - RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025

**Dettagli:**D.CDS.3.1

**File:**2 – RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**3 - SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**3 - SMA 2024.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**4 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - SMA

**Descrizione:**Raccolta degli estratti dei verbali del Consiglio di Corso di Studio in cui viene commentata la Scheda di monitoraggio annuale a partire dal 2021

**Dettagli:**Intero documento

**File:**4 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - SMA.pdf

---

- **Titolo:**5 - Verbale Consiglio CdS del 31.07.2024

**Descrizione:**Verbale Consiglio di Corso di Studio del 31.07.2024

**Dettagli:**punto 2, pagg. 5, 6, 7

**File:**5 - Verbale Consiglio CdS 31 07 24.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Regolamento didattico 2025

**Descrizione:**Regolamento didattico del CdS 2025

**Dettagli:**Art 3 e 7

**File:**2 - Regolamento didattico CdS 2025 (1).pdf

---

- **Titolo:**Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato

**Descrizione:**Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato

**Dettagli:**Art 10

**File:**DR\_2022\_12\_06\_reg\_incarichi\_insegnamento\_e\_tutorato.pdf

---

- **Titolo:**Audit del CdS con il NdV e il PQA

**Descrizione:**Audit del CdS con il NdV e il PQA del 13/05/2024

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

- **Titolo:**Verbale del CoCdS 10/10/2024

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS 10/10/2024

**Dettagli:**Punto 1

**File:**6 - Verbale Consiglio CdS del 10.10.2024.pdf

---

## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.3.2.1**

Le lezioni del CdS vengono erogate online e/o dalle aule della Facoltà di Studi Umanistici (Campus Sa Duchessa), quando è prevista la presenza di studenti. Le aule sono tecnologicamente attrezzate. Il CdS in Scienze della Comunicazione condivide gli spazi con altri corsi della Facoltà [1].

Per quanto riguarda le specificità del CdS erogato in modalità e-learning, il CdS viene supportato dal Centro per la didattica e-learning d'Ateneo ([EFIS](#)), che gestisce la piattaforma didattica, la registrazione e messa a disposizione delle lezioni registrate e dei materiali didattici in generale. Per quanto riguarda le risorse di sostegno, la Facoltà di Studi Umanistici mette inoltre a disposizione più unità di personale che si occupano di calendarizzare le lezioni, seguire il processo di attivazione e svolgimento dei tirocini, gestire il reclutamento del personale a contratto (docenti e tutor). Per quanto riguarda strutture e attrezzature, la responsabilità è anche in questo caso della Facoltà di Studi Umanistici che gestisce le aule attrezzate per lo streaming e i laboratori informatici [1].

Come richiesto dalla CPDS nella Relazione annuale del 2024 [4], grazie alla segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, si presta attenzione a rendere disponibili aule sufficientemente capienti e adeguatamente attrezzate, assicurando una tempestiva e puntuale programmazione di tutte le attività del CdS che si svolgono in presenza.

Risulta tuttavia da migliorare la comunicazione agli studenti relativa all'utilizzo dell'applicativo per la prenotazione del posto in aula, strumento utile sia per la corretta organizzazione delle lezioni in presenza, sia per fornire alla segreteria di Presidenza un'indicazione più precisa sul numero di studenti attesi. A tal fine è necessario inviare, in modo sistematico, dei promemoria nel forum generale della piattaforma EFIS, ricordando agli studenti che è possibile prenotare il posto in aula per le lezioni in presenza, consultabili nell'[Agenda Web](#) o nell'[App UniCA Easy](#).

In questo modo è possibile tenere conto dei posti in aula effettivamente necessari, in modo che la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici possa assegnare adeguatamente le aule, nel rispetto della sicurezza e del corretto svolgimento delle lezioni. Per prenotarsi, tramite l'App UniCA Easy, è possibile consultare la pagina informativa di Ateneo, al seguente link: <https://www.unica.it/it/didattica/studiare/lezioni>, e nello specifico le istruzioni riportate nella documentazione riguardante l'uso dell'App UniCA Easy. Nel caso di necessità di supporto nell'utilizzo dell'App, è possibile contattare il servizio di assistenza tecnica al seguente indirizzo e-mail: [agendaweb@unica.it](mailto:agendaweb@unica.it).

È possibile inoltre segnalare eventuali problemi alle strutture o disservizi di tipo tecnico durante le lezioni all'indirizzo generale del Corso di laurea in Scienze della Comunicazione: [infocom@unica.it](mailto:infocom@unica.it) oppure tramite la sezione "Segnalazioni e suggerimenti" nella homepage del CdS ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_segn\\_sugg.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_segn_sugg.page)).

#### **D.CDS.3.2.2**

Il CdS si avvale di una manager didattica in condivisione con altri sette CdS della Facoltà e di una tutor di orientamento, che dipendono dalla "Direzione didattica e orientamento" e sono assegnate in staff alla Facoltà di Studi Umanistici e di una tutor di orientamento e di monitoraggio specifica per il CdS. Il CdS si avvale, inoltre, del personale della segreteria di Facoltà, della segreteria di Dipartimento e della segreteria studenti. Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno alle attività del CdS. Tuttavia serve in futuro un'ulteriore integrazione di unità di personale dedicato alle attività didattiche in e-learning e al monitoraggio delle carriere degli studenti. È dunque auspicabile, come emerge dal RRC 2025, un rafforzamento dell'organizzazione amministrativa, attraverso un piano operativo con ruoli e responsabilità chiaramente definiti [2].

La programmazione didattica rispetta le scadenze stabilite dall'Ateneo, grazie al contributo del personale tecnico-amministrativo, attivo in molteplici ambiti (gestione aule, tirocini, bandi, supporto ai Consigli di CdS). Una pianificazione più sistematica può ottimizzare il sostegno alle attività didattiche.

I servizi per la didattica — tra cui supporto digitale, sale studio e biblioteche — sono gestiti da diverse strutture universitarie (EFIS, Direzione Didattica, Facoltà, Segreterie). L'efficacia dei servizi viene monitorata costantemente tramite sondaggi e strumenti di

feedback online [1].

### **D.CDS.3.2.3**

Il CdS rispetta le scadenze dettate dalla programmazione didattica dell'Ateneo tramite il lavoro del personale tecnico-amministrativo gestito dalla Direzione Didattica e Orientamento dislocato presso la Facoltà a supporto dei CdS. La programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo è gestita dalla Facoltà di Studi Umanistici che ha individuato e assegnato al CdS il personale adeguato a fornire, nel rispetto delle tempistiche istituzionali, supporto alle attività formative del CdS. In particolare, il personale assiste:

- a) nell'assegnazione delle aule e gestione informatica dei calendari, degli orari delle lezioni e nel supporto tecnico nelle aule;
- b) nella gestione degli appelli di laurea;
- c) nella gestione dei bandi di selezione dei docenti e dei tutor "a contratto", oltre che degli studenti tutor Buddy e Meritevoli;
- d) nella gestione degli aspetti amministrativi e istituzionali relativi ai tirocini formativi (attività di convenzione con gli enti, rapporti con gli studenti per l'avvio e il termine dei tirocini formativi);
- e) nel sostenere l'organizzazione dei Consigli di CdS a partire dalla gestione delle convocazioni, delle pratiche studenti, della gestione delle comunicazioni con la Segreteria studenti.

È necessario migliorare l'organizzazione amministrativa a supporto del CdS tramite un piano di lavoro con compiti e responsabilità ben definiti. È importante infatti aver modo di individuare facilmente a chi compete e chi è responsabile delle singole azioni amministrative necessarie alla vita quotidiana del CdS (es. pubblicazione dei resoconti, editing dei documenti, ecc.).

### **D.CDS.3.2.4**

Il CdS trae beneficio dalla partecipazione alla formazione del personale T.A. organizzata a livello di Ateneo.

### **D.CDS.3.2.5**

I servizi per la didattica messi a disposizione di docenti e studenti sono gestiti in parte dal Centro per la didattica e-learning d'Ateneo (EFIS) (manager didattico per l'e-learning, supporto tecnico da remoto), in parte dalla Direzione didattica e Orientamento (es. manager didattico, tutor per l'orientamento, tutor di orientamento e monitoraggio del CdS e tutor disciplinari, personale degli uffici SIA), in parte dalla Facoltà di Studi Umanistici (es. personale per la gestione dei calendari e dei tirocini), in parte dalla Direzione per la Comunicazione e servizi agli studenti e servizi generali (es. Segreterie studenti). Gli studenti usufruiscono anche dei servizi digitali, sale studio, biblioteche in capo a diverse Direzioni dell'Ateneo. L'Ateneo monitora la qualità dei servizi nell'ottica del miglioramento continuo attraverso le rilevazioni delle opinioni studenti sulla didattica erogata, sul CdS e sui servizi, le indagini Almalaurea, così come sondaggi e feedback spontaneo, anche tramite piattaforme social.

### **Punti di Forza:**

- Il CDS ha a disposizione sufficiente personale e servizi di supporto per svolgere le attività necessarie ad assicurare le attività dello stesso.
- Il CDS ha ruoli definiti e consapevoli della necessità del CdS per quanto riguarda il proprio personale e il suo miglioramento continuo e di sviluppo di sistemi di monitoraggio delle criticità.
- Il personale usufruisce regolarmente delle attività di aggiornamento d'ateneo.

### **Aree di miglioramento:**

- Barriere architettoniche in alcuni ambienti del Campus Sa Duchessa restano un problema da gestire e risolvere. Il fatto che le persone in carica ne siano consapevoli non è sufficiente, è necessario pianificare il loro superamento.
- I servizi per la didattica online risultano fruibili ma ancora migliorabili e aggiornabili con maggiore regolarità.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadri B2, B4, B5

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **TITOLO:**2 - RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025

**Dettagli:**D.CDS.3.2

**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **TITOLO:**3 - Verbale Consiglio CdS del 7.12.2022

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 7.12.2022

**Dettagli:**punto 3, p. 5

**File:**3 - Verbale Consiglio CdS del 7.12.2022.pdf

---

- **TITOLO:**4 - Relazione annuale CPDS 2024

**Descrizione:**Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024

**Dettagli:**1-B pag. 6

**File:**4 - Relazione annuale CPDS 2024.pdf

---

## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.4.1.1**

Dalle esperienze di tirocinio e dalle richieste del territorio emergono spesso delle esigenze che vengono opportunamente considerate ai fini del miglioramento dell'offerta formativa. È stato introdotto a tal fine anche il tirocinio interno alla struttura universitaria, che ha dato inizio a progetti di tirocinio con gli uffici SIA, per esempio, o con il social media team dello stesso CdS. Il CdS si impegna a convocare con regolarità il Comitato di Indirizzo (CI), la cui attività era risultata sospesa per tre anni, come evidenziato dal PQA. A partire dall'a.a. 2023/2024, il CI è stato riconvocato con cadenza annuale [1], frequenza che il CdS intende mantenere in modo stabile nel tempo.

Come emerso durante l'audit del 13 maggio 2024 [5], il CdS necessita di curare maggiormente la predisposizione delle fonti documentali indicando i punti in cui si discutono i profili formativi. Dall'a.a. 2024/2025 viene segnalato con ["Sistema di assicurazione della Qualità"](#) ogni punto all'ordine del giorno del Consiglio che riguarda l'organizzazione dei profili formativi e le iniziative di miglioramento. Il CdS ha inoltre avviato una riorganizzazione della documentazione all'interno del gruppo Teams dedicato. In particolare, è stata creata una cartella specifica per le pratiche studenti, contenente la documentazione relativa al riconoscimento dei CFU, alle esperienze di mobilità internazionale e ai tirocini, con l'obiettivo di monitorare in modo più efficace le carriere in itinere. Tale processo di riordino richiede tuttavia una maggiore strutturazione e sistematicità, come emerge anche dal RRC 2025 [3].

##### **D.CDS.4.1.2**

Esiste un costante confronto tra il personale tecnico amministrativo e il Consiglio di CdS, così come un costante dialogo tra gli studenti e i docenti, che è consentito anche dalla presenza dei forum della piattaforma didattica (sia quelli generali del CdS sia quelli specifici per ciascun insegnamento e laboratorio). Inoltre, un punto all'ordine del giorno per ogni Consiglio di CdS è dedicato alle richieste degli studenti. Anche la presenza di numerosi tutor, che svolgono un fondamentale ruolo di interfaccia tra corpo docente e corpo studentesco, è essenziale per mantenere vivo il dialogo tra CdS e studenti e per venire incontro alle loro esigenze.

Come richiesto dal PQA durante l'audit del 13 maggio 2024 [5], a partire dall'a.a. 2024/2025 sono state riorganizzate e curate maggiormente le fonti documentali, raccolte anche nel gruppo Teams del Consiglio di CdS, ma in futuro tale attività deve essere svolta in modo più sistematico [3]. Come richiesto dalla CPDS nella Relazione annuale 2024, il Consiglio di CdS ha approvato la pubblicazione delle sintesi dei verbali, in formato tabellare, nel sito del CdS. Tale attività sarà svolta in modo sistematico al fine di poter dare riscontro del lavoro fatto dal Consiglio di CdS a tutte le parti interessate.

Risulta ancora problematica la raccolta sistematica delle esigenze di miglioramento da parte degli studenti, nonostante la costante collaborazione delle rappresentanti. Durante l'a.a. 2024/2025, sono stati organizzati degli incontri con i tutors meritevoli (studenti di un CdS magistrale in Comunicazione che prestano servizio come supporto alle attività proposte dai docenti agli studenti), in modo da raccogliere le esigenze degli studenti e le loro proposte di miglioramento. I tre incontri organizzati in data 19 e 24 febbraio 2025, sono stati utili perché hanno portato alla luce le necessità di chiarimento rispetto ai percorsi di tirocinio e di tesi, ma sono stati tuttavia poco frequentati. Il CdS si ripropone di dare più rilievo all'iniziativa e di adottare inoltre un sistema informatico per la raccolta e la gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti.

##### **D.CDS.4.1.3**

La CAV analizza i dati del CdS e tramite il Referente per la Qualità discute due volte l'anno in Consiglio di Corso i dati sulle opinioni di studenti e studentesse [6] con l'obiettivo di trovare soluzioni ad eventuali criticità che emergono. Il CdS si propone di rendere maggiormente espliciti nella verbalizzazione, a seguito della condivisione in Consiglio di CdS, gli esiti della discussione, soprattutto della parte deliberativa, con conseguente definizione di azioni di miglioramento da intraprendere. A tal fine, a partire dall'a.a. 2024/2025, in ogni Consiglio di CdS è inserito almeno un punto all'ordine del giorno dedicato al Sistema di Assicurazione della Qualità del CdS.

Dalla Relazione annuale 2024 della CPDS [2] emerge un giudizio complessivamente positivo, con miglioramenti rispetto all'anno precedente in numerosi casi. Tale tendenza è riscontrabile sia tra gli studenti con una frequenza superiore al 50%, sia tra coloro che dichiarano una frequenza inferiore. Come di consueto, i questionari compilati dagli studenti non frequentanti mostrano un livello di soddisfazione inferiore. Tuttavia, come segnalato in alcune relazioni dei Corsi di Studio, queste opinioni non possono essere

considerate conclusive, poiché il questionario destinato ai non frequentanti non include alcune voci fondamentali per una analisi complessiva (per esempio, l'accessibilità del materiale didattico online o l'offerta di didattica integrativa).

Permangono giudizi meno positivi in corrispondenza delle voci "Conoscenze preliminari" e "Novità dei contenuti", nonostante le azioni intraprese per chiarire meglio tali aspetti, come l'integrazione, a partire dall'A.A. 2023/2024, delle note esplicative, all'interno dei questionari e le attività di supporto informativo svolte dai docenti [6]. In generale, 93,1% laureandi si dichiarano soddisfatti del CdS e il grado di soddisfazione espresso dai laureati dell'anno 2023 nei confronti dei Corsi di Studio risulta buono o molto buono [4].

Il Cds deve migliorare il monitoraggio delle conoscenze in ingresso e il raccordo tra insegnamenti della stessa area disciplinare. A tal fine, ha recentemente predisposto un'area di riallineamento nella piattaforma didattica che può essere ulteriormente arricchita in futuro con materiali riguardanti anche le materie non incluse tra quelle di base previste dal test di ingresso TOLC-SU, come per esempio l'area informatica.

Per migliorare il raccordo tra insegnamenti della stessa area disciplinare, è stato anche cambiato il sistema di tutorato, da un sistema di tutorato per insegnamenti singoli ad uno per aree disciplinari, ma si può prevedere almeno un incontro annuale tra docenti della stessa area disciplinare, da dedicare ai contenuti e alle metodologie didattiche adottate in modo che non ci siano inopportune sovrapposizioni tra i contenuti e che si adottino le buone pratiche e-learning consolidate dal CdS negli anni.

#### **D.CDS.4.1.4**

Esiste un punto in ogni ordine del giorno nei Consigli del CdS, intitolato "Richieste studenti", dove le rappresentanti mettono in evidenza esigenze e feedback da parte degli studenti. Gli studenti possono intervenire nei forum o inviare e-mail in qualunque momento a docenti e tutor e ricevono – salvo contrattempi o eccezioni – risposte rapide. Per esigenze specifiche gli studenti contattano anche i relativi uffici dei servizi amministrativi che costituiscono una rete utile a verificare la correttezza delle informazioni fornite tramite il sito o l'esigenza di portare all'attenzione degli organi competenti eventuali problematiche. A tal fine, il CdS ha predisposto in homepage, tra i contatti, la sezione "Segnalazioni e suggerimenti" ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_30\\_35\\_segn\\_sugg.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_30_35_segn_sugg.page)).

#### **D.CDS.4.1.5**

In base alle problematiche che possono emergere si cerca una soluzione direttamente in Consiglio di CdS. L'esito dell'Audit condotto a maggio 2024 [5], con riferimento a tale AdC, ha messo in luce che nei verbali del Consiglio di CdS, al punto fisso all'ordine del giorno "Richieste studenti", vengono analizzate soprattutto richieste relative a chiarimenti didattici e raramente a reclami. Il Nucleo di Valutazione suggeriva di valutare se il canale sia efficace per il fine richiesto dall'AdC (Cfr. D.CDS.4.1.4).

Durante l'a.a. 2024/2025, la Coordinatrice e la manager didattica hanno deciso di contattare le rappresentanti degli studenti tramite e-mail una settimana prima del Consiglio in modo da rilevare le richieste da inserire nel punto all'ordine del giorno "Richieste studenti" (inclusi gli eventuali reclami degli studenti) e valutare per tempo come gestirle, dando una risposta con la discussione in Consiglio o trovando una soluzione da proporre al Consiglio. Per esempio, gli studenti hanno espresso l'esigenza di essere coinvolti maggiormente nell'organizzazione dei seminari LIM ed è stato creato, con il supporto della tutor di orientamento e monitoraggio del CdS, un modulo per la raccolta delle aree disciplinari e dei temi di interesse, in modo da considerare le opinioni degli studenti prima di stilare il calendario del ciclo LIM.

#### **Punti di Forza:**

- La Commissione Paritetica ha analizzato approfonditamente il CDS dando consigli puntuali e analitici della specificità del corso stesso.
- Il CdS ha predisposto un punto al numero del giorno durante i consigli di corso per necessità ed eventuali reclami degli studenti.
- Sebbene riceva le richieste principalmente in maniera ancora informale, il CdS analizza sistematicamente le problematiche e cerca soluzioni atte alla sua risoluzione.

#### **Aree di miglioramento:**

- Le attività del comitato d'indirizzo devono ancora riprendere una regolarità tale da essere funzionale al ruolo dello stesso e al miglioramento continuo dei profili del CdS.
- Si può migliorare il sistema di trasmissione delle rilevazioni, osservazioni e problematiche. Il canale unico dei rappresentanti degli studenti non risulta sufficiente alla grande mole di iscritti e alla necessità telematiche della maggior parte degli studenti. Inoltre è assente un sistema di assicurazione dell'anonimato.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Si raccomanda di pianificare regolarmente le attività del comitato d'indirizzo al fine del suo buon funzionamento.
- Si raccomanda di sviluppare canali anonimi, anche telematici, per la rilevazione delle problematiche sollevate dagli studenti.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadri A1.b, B5 – Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, B6, B7, Sezioni C e D

**File:**1 - SUA CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**2 - Relazione annuale CPDS 2024

**Descrizione:**Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024

**Dettagli:**2 A p. 19

**File:**2 - Relazione annuale CPDS 2024.pdf

---

- **Titolo:**3 - RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico svolto nel 2025

**Dettagli:**D.CDS.3/n.1/RC-2025, D.CDS.4/n.1/RC-2025

**File:**3 - RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**4 - SMA 2024

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024

**Dettagli:**iC18 e iC25

**File:**4 - SMA 2024.pdf

---

- **Titolo:**5 - Verbale dell'Audit PQA e NVA 13/05/2024

**Descrizione:**Scheda di autovalutazione del 13/05/2024 con osservazioni del PQA e del NVA

**Dettagli:**D. CDS. 4.1.4 pag. 26

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**6 - Raccolta estratti verbali Consigli CdS - Opinioni studenti

**Descrizione:**Punti riservati alle osservazioni degli studenti

**Dettagli:**Intero documento

**File:**6 - Raccolta estratti verbali Consigli CdS - Opinioni studenti.pdf

---



## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.4.2.1**

In Consiglio di CdS si discute annualmente degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti in occasione dell'esame degli esiti delle opinioni degli studenti [3]. La Coordinatrice condivide con i docenti le necessità di tutorato per aree disciplinari e, dall'a.a. 2024/2025, invia al Consiglio di CdS la [matrice di Tuning](#) in modo che ciascun docente possa controllarne la correttezza prima della discussione nella riunione del CdS.

#### **D.CDS.4.2.2**

L'ultimo cambiamento di ordinamento rilevante risale al 17 novembre 2021 e prevede la suddivisione del percorso formativo in due curricula, con l'obiettivo di aggiornare i profili formativi rendendoli più coerenti con l'evoluzione tecnologica del mercato del lavoro e con l'offerta formativa delle tre lauree magistrali in Comunicazione attivate presso l'Ateneo. Durante l'a.a. 2024/2025, si è discussa la possibilità di inserire nell'offerta formativa della coorte del 2025/2026 un corso dedicato specificamente ai Fondamenti dell'intelligenza artificiale e due laboratori dedicati all'intelligenza artificiale rispettivamente per la comunicazione e per la *media education*.

Questa iniziativa viene incontro alla necessità di innovazione didattica legata all'innovazione tecnologica apportata dall'intelligenza artificiale (IA). Tale necessità è emersa dal confronto con il CI a giugno 2024 [1] e con gli stessi studenti e i loro interessi di approfondimento. La richiesta di seminari LIM specifici sull'IA anche da parte di studenti dei CdS Magistrali in Comunicazione, dimostra l'interesse e la necessità formativa anche in relazione ai possibili sbocchi di specializzazione dopo il conseguimento della laurea triennale. Un'ulteriore area da consolidare riguarda l'ambito della formazione alla multimodalità, cui si è cercato di far fronte inserendo un insegnamento opzionale ("Visual legal design"), ma che necessita ancora di essere monitorata e seguita in relazione agli obiettivi formativi generali del CdS.

#### **D.CDS.4.2.3**

Il CdS fa parte della rete nazionale SDC network con cui svolge riunioni per discutere dei percorsi di studio. È stato predisposto un sito del network raggiungibile al seguente link: <https://www.sdcnetwork.it/>.

#### **D.CDS.4.2.4**

La Scheda di monitoraggio annuale (SMA) viene discussa nel Consiglio di CdS [2]. Il CdS si propone di effettuare il monitoraggio e l'analisi dei risultati in modo sistematico. A giugno 2025 i report ROOT 2.0 e ROOT 3.0, forniti dall'Ateneo per il monitoraggio dell'acquisizione dei crediti e del numero degli esami sostenuti nel percorso formativo, si configurano come un ulteriore, importante aiuto per il monitoraggio dei risultati.

Un'area da migliorare riguarda il monitoraggio della percentuale dei laureati entro la durata normale del Corso (in peggioramento secondo gli indicatori ANVUR – ambito F) e l'aumento, negli ultimi anni, della percentuale di studenti che non acquisiscono crediti formativi nel primo anno di Corso (per entrambi i curricula). Tuttavia, l'aumento della percentuale di studenti che si iscrivono al secondo anno (secondo gli indicatori ANVUR – ambito F), portano a pensare che le difficoltà del primo anno, dovute probabilmente alla mancanza di adeguate conoscenze in ingresso, vengano maggiormente affrontate anziché comportare un abbandono del Corso. La nuova area di "riallineamento" in piattaforma potrà essere utilizzata anche a tal fine, soprattutto il primo anno, per consolidare quelle conoscenze utili a superare le difficoltà iniziali degli esami corrispondenti alle aree da recuperare individuate dal TOLC-SU.

#### **D.CDS.4.2.5**

Annualmente in fase di compilazione dei quadri B7 e C2 della SUA-CdS [1] vengono analizzati i dati delle rilevazioni di Almalaurea. In futuro il CdS si impegna a discutere più sistematicamente tali dati sia all'interno della CAV, sia in sede di Consiglio di CdS.

#### **D.CDS.4.2.6**

La CAV analizza i dati del CdS e tramite il Referente della Qualità rende conto al Consiglio durante le riunioni, con l'obiettivo di trovare soluzioni ad eventuali criticità che emergono. Il CdS si impegna, oltre a continuare a discutere i dati della SMA [2], a dare evidenza delle soluzioni alle criticità rilevate, delle azioni correttive intraprese e dell'efficacia delle stesse. In tal senso, si rende necessaria una maggiore attenzione, in futuro, alla descrizione dettagliata e alla verbalizzazione puntuale delle azioni di miglioramento, nonché al monitoraggio dei risultati ottenuti.

#### **Punti di Forza:**

- L'offerta formativa è aggiornata. L'offerta formativa è stata aggiornata da partire dall'a.a. 2022-23 con la suddivisione del percorso di studi in due curricula. Ulteriori aggiornamenti sono stati effettuati negli anni successivi anche su suggerimento del CI. Particolare attenzione è stata posta alle nuove tecnologie dell'IA. Il CdS permette l'accesso a tre LM dell'Università di Cagliari e a diverse LM di altri Atenei.
- Chiaro e articolato sistema di assicurazione della qualità. Il processo di assicurazione della qualità del CdS, così come descritto dal documento ["Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in Scienze della Comunicazione \(classe L-20\)"](#), risulta chiaro e articolato.

#### **Aree di miglioramento:**

- Attività di monitoraggio e aggiornamento non adeguatamente documentata. L'attività di monitoraggio e miglioramento del CdS non è adeguatamente documentata. In particolare, non c'è sufficiente evidenza documentale di una discussione degli obiettivi formativi e dei metodi didattici e di valutazione da parte del CoCdS, nonché della discussione da parte del CoCdS dei report della CAV e del monitoraggio delle azioni di miglioramento contenute nella RRC.
- La discussione della SMA nel CoCdS non sembra dar avvio ad azioni correttive. La discussione della SMA nel CoCdS si limita a individuare i punti di forza e di debolezza del CdS, ma non sembra esserci diretto rapporto fra tali riflessioni ed eventuali azioni correttive.
- Monitoraggio dei risultati delle verifiche di apprendimento. Non c'è evidenza documentale di un sistematico monitoraggio dei risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale.
- Confronto con altri CdS della medesima classe. Non c'è evidenza documentale del monitoraggio del percorso di studi del CdS in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. Il CdS è associato a "SdC Network" ma non c'è tuttavia evidenza documentale delle riunioni con SdC Network e del loro esito né tra i documenti allegati per questa valutazione né nel sito web di SdC Network.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di tenere traccia documentale di tutto il processo di assicurazione della qualità del CdS, in particolare i verbali della CAV e i verbali del CoCdS in cui sono discussi i verbali della CAV e quelli della CPDS, nonché il monitoraggio delle azioni di miglioramento contenute nella RRC.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1 - SUA CdS 2025

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale del Corso di Studio a.a. 2025-26

**Dettagli:**Quadri B6 e B7, B1, C2, Offerta didattica programmata, Offerta didattica erogata, Sezione F

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS – SMA

**Descrizione:**Raccolta degli estratti dei verbali del Consiglio di Corso di Studio in cui viene commentata la Scheda di monitoraggio annuale a partire dal 2021

**Dettagli:**Intero documento

**File:**2 - Raccolta estratti verbali Consiglio CdS - SMA.pdf

---

- **Titolo:**3 - Verbale Consiglio CdS 10.10.2024

**Descrizione:**Verbale del Consiglio di CdS del 10.10.2024

**Dettagli:**Punto 7 pag. 9

**File:**3 - Verbale CdS 10.10.2024.pdf

---

#### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**RRC 2025

**Descrizione:**Rapporto riesame ciclico 2025

**Dettagli:**p. 39

**File:**2 - RRC 2025.pdf

---

- **Titolo:**Audit con NdV e PQA

**Descrizione:**Audit con NdV e PQA del 13/05/2024

**Dettagli:**

**File:**5 - Audit PQA e NVA 13.05.2024.pdf

---



## Andamento KPI Corso

Riferimento

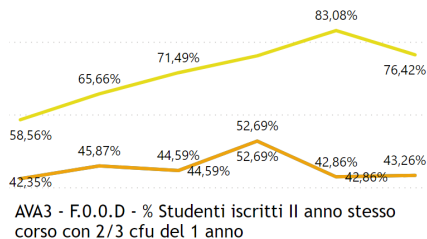
AVA3

### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

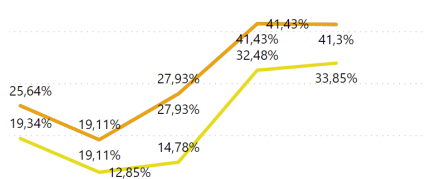
Edizione 05/2025

L-20 - Scienze della Comunicazione - CAGLIARI

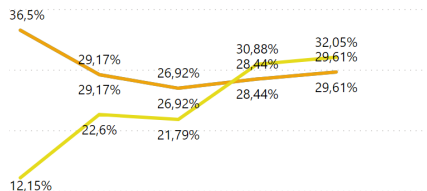
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



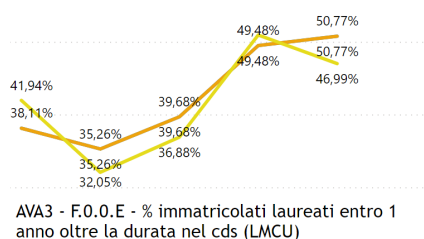
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



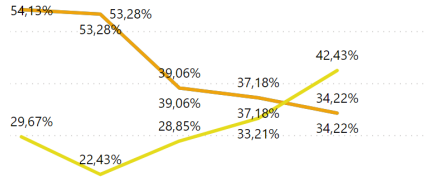
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



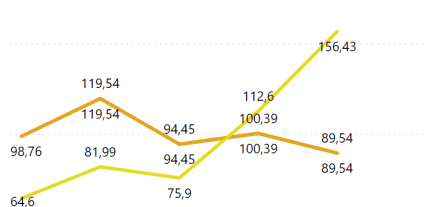
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



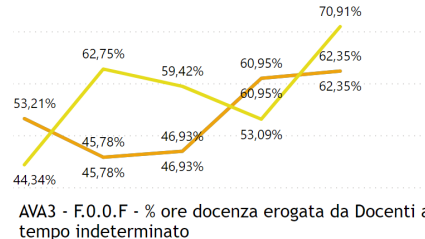
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



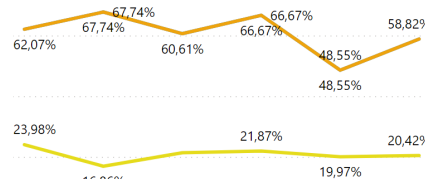
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



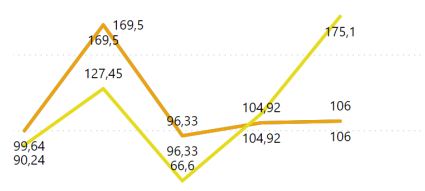
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023 2024

● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

**Fascia di valutazione Complessiva (CEV):** Soddisfacente

**Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR):** Soddisfacente

**Indicatori (eventuale commento):**

La valutazione degli indicatori tiene conto di una leggera prevalenza di andamenti e di confronti positivi.

**Fascia di valutazione Complessiva:** Soddisfacente